

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Главе администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (ФИО) от гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, главы К(Ф)Х (ФИО) ИНН Адрес:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы за квартал 20__ года в сумме _____ рублей.

Приложения:

- 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____ 6. _____

Получатель субсидий:

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство (Глава К(Ф)Х) (подпись) (расшифровка подписи)

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Справка — расчет субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы (наименование личного подсобного или крестьянского (фермерского) хозяйства) за квартал 202__ г.

Table with 10 columns: Наименование сельскохозяйственных животных и птицы, Количество гол., на начало периода, Кол-во, Коэф. периода, Итого усл. голов, Норма расхода, Объем приобрет. комбикорма, Ставка субсидии, Сумма субсидии. Includes 'ИТОГО' row and signature lines for applicant and official.

(Форма)

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

на дату _____

Table with 9 columns: № п/п, ФИО гражданина, Адрес, ИНН, Расчетный счет, Сумма субсидии.

Итого к выплате (проценом) Главы администрации (подпись) (расшифровка подписи) Исполнитель (подпись) (расшифровка подписи)

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Форма уведомления об отказе в принятии заявления к рассмотрению (наименование получателя субсидии) Уведомление № от 20 г.

Отдел сельского хозяйства администрации МО Волосовский муниципальный район сообщает, что в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Ваше заявление о предоставлении субсидий на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы за № _____ от 20__ года не принято в рассмотрении по причине:

Начальник отдела сельского хозяйства администрации Волосовского муниципального района (подпись) (ФИО) Исполнитель (подпись) (телефон)

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Коэффициенты перевода поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в условные головы для расчета субсидий на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Table with 2 columns: Вид животного, Коэффициент. 1. Буйволы, бизоны - 1,5; 2. Олени - 0,3; 3. Кролики - 0,03; 4. Поголовье птицы редких пород (страусы, павлины) - 0,1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волосовского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Между главным распорядителем средств бюджета Волосовского муниципального района и юридическим лицом (за исключением муниципального учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом — производителем товаров (работ, услуг) и предоставления субсидии из бюджета Волосовского муниципального района на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

« _____ » 20__ г. Администрация Волосовского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице главы администрации действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны, и

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя) действующего на основании _____

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность) II. Размер субсидии: 1. Размер субсидии, предоставляемой Получателю, определяется в соответствии с п.2.6 Порядка. III. Условия предоставления субсидии: 3.1. Получатель является гражданином, ведущим, личное подсобное хозяйство, крестьянское (фермерское) хозяйство осуществляющим деятельность на территории Волосовского муниципального района, соответствует критериям отбора, установленным Порядком. 3.2. На первое число месяца, предшествующего месяцу заключения Соглашения, Получатель: 3.2.1. Не имел неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (для крестьянских (фермерских) хозяйств). 3.2.2. Не имел просроченной задолженности по возврату в бюджет Волосовского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ленинградской областью. 3.2.3. Не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. 3.2.4. Не являлся иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 25 процентов. 3.3. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о Получателе. 3.4. За счет Субсидии возмещаются расходы по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы. 3.5. Получатель представляет Главному распорядителю документы, подтверждающие факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с порядком предоставления субсидий малым формам хозяйствования (К(Ф)Х и ЛПХ) на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы в рамках муниципальной программы «Устойчивое развитие Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвержденным постановлением администрации Волосовского муниципального района от «___» 20__ года № _____. 3.6. Получатель дает согласие на осуществление Главным распорядителем проверки соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверку органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. IV. Порядок перечисления субсидии: 4.1. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счет Получателя, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем решения о перечислении средств бюджета Волосовского муниципального района при выполнении Получателем субсидий условий, установленных Порядком предоставления субсидий. 4.2. Перечисление субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя субсидии, указанным в разделе VIII настоящего Соглашения V. Права и обязанности Сторон 5.1. Главный распорядитель обязан: 5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю при соблюдении Соглашением и Порядком. 5.1.2. Установить значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (далее — значения результатов предоставления Субсидии и показатели), в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения. 5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий и порядка предоставления субсидий, а также условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением путем проведения плановых (или) внеплановых проверок, в том числе выездных, в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств. 5.1.4. В случае, если Получателем допущены нарушения условий и обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидий в бюджет в сроки, установленные действующим законодательством. 5.1.5. В срок до 1 марта размещать отчетность о достижении Получателем значений результатов предоставления Субсидии и показателей за предыдущий год на официальном сайте администрации Волосовского муниципального района. 5.2. Главный распорядитель вправе: 5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий. 5.3. Получатель обязан: 5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, указанных в Порядке и разделе III настоящего Соглашения. 5.3.2. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей в соответствии с приложением 1. 5.3.3. Организовать учет достижения значений результатов предоставления Субсидии и показателей в 20__ году. 5.3.4. Предоставлять Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей не позднее последнего рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Соглашению; 5.3.5. Не допускать образования неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

стии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. 5.3.6. Не допускать образования задолженности по выплате заработной платы работникам. 5.3.7. Выплачивать в 20__ году заработную плату работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области. 5.3.8. Представлять документы и материалы, оказывать содействие Главному распорядителю и органу муниципального финансового контроля по их обращениям при проверке соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, условий и обязательств в соответствии с настоящим Соглашением, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения. 5.3.9. Обеспечить исполнение требований Главного распорядителя об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет Волосовского муниципального района, указанных в п. 5.1.4 настоящего Соглашения. 5.3.10. Письменно сообщать Главному распорядителю о возбуждении в отношении получателя субсидий производства по делу: — о несостоятельности (банкротстве), — о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, — о задолженности перед работниками по заработной плате, представив заявление о прекращении выплаты субсидий в день, когда Получателем стало известно о возбуждении в отношении его производства по указанным обстоятельствам. 5.3.11. Уведомить Главного распорядителя о принятии решения о реорганизации в недельный срок с даты принятия такого решения. 5.3.12. В случае изменения реквизитов Получателя в недельный срок заключить дополнительное соглашение к настоящему Соглашению. 5.3.13. Обеспечить полноту и достоверность сведений и материалов, представляемых Главному распорядителю и органу государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с настоящим Соглашением. 5.3.14. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением. 5.4. Получатель вправе: 5.4.1. Обратиться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения. 5.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением. VI. Ответственность Сторон 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. 6.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем, органами государственного (муниципального) финансового контроля фактов нарушения условий и порядка предоставления Субсидии и показателей, определенных для соответствующего вида субсидии, Получатель обязан вернуть предоставленные средства по соответствующей субсидии в объеме и срок, установленные Порядком. VII. Заключительные положения 7.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решающих ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке. 7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до 31.12.20__ года. 7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами. В случае уменьшения Главным распорядителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения или осуществляется расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. 7.4. Расторжение Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон. 7.5. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случаях: — объявления Получателя несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством; — приостановления деятельности Получателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; — принятия решения о ликвидации Получателя; — наступления обстоятельств, в силу которых Получатель больше не соответствует требованиям, предъявляемым к юридическим лицам, имеющим право на получение субсидий; — снятия Получателя с регистрационного учета в налоговых органах Ленинградской области; — неисполнения Получателем обязательств, установленных по п. 5.3 настоящего Договора; — невыполнения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением; — не достижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии и показателей; — нарушения Получателем обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением. 7.6. Соглашение заключается в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. 7.7. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются следующие приложения: Приложение 1. Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии; Приложение 2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей;

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон. Администрация Волосовского муниципального района Ленинградской области. Получатель субсидий (наименование в соответствии с регистрацией в банке, в котором открыт счет) ИНН ОКТМО Адрес регистрации: (индекс, область, район, город (поселок, деревня), улица, дом, квартира) Паспорт: (серия, номер, код выдачи, дата выдачи, код подразделения) Контактный телефон, e-mail: л/сч в (наименование банка) к/сч БИК

IX. Подписи Сторон. Администрация Волосовского муниципального района (наименование Получателя) Глава администрации Волосовского муниципального района (подпись) (ФИО.) (подпись) (ФИО.)

Приложение 1 к Соглашению № ____ от «___» 20__ г.

Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии

Table with 4 columns: Наименование результата (показателя), Правила определения результата значения измерения (источник данных или формула расчета), Дата, к которой должно быть достигнуто значение (период, в течение которого должно непрерывно обеспечиваться достижение значения), Значение (или значение на начало и конец периода, за период) 01.01.20__ 31.12.20__ (план)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и показателей. по состоянию на 31 декабря 20__ года. Наименование Получателя: _____

Приложение 2 к Соглашению № ____ от ____ г.

Table with 5 columns: № п/п, Наименование субсидии/Цель или субсидии (приоритетная, если не указана в наименовании субсидии), Показатели результативности предоставления субсидии (наименование результата (показателя), единица измерения), Плановое значение, Дата, к которой должно быть достигнуто значение, Достигнутое значение на отчетную дату, Процент выполнения плана, Причина отклонения

Table with 5 columns: № п/п, Наименование субсидии/Цель или субсидии (приоритетная, если не указана в наименовании субсидии), Показатели результативности предоставления субсидии (наименование результата (показателя), единица измерения), Плановое значение, Дата, к которой должно быть достигнуто значение, Достигнутое значение на отчетную дату, Процент выполнения плана, Причина отклонения

Руководитель Подразделения (полное наименование инициатора/полномочия) (подпись) (расшифровка подписи)

Инициатор (полное наименование) (подпись) (расшифровка подписи)

Глава администрации Волоsovского муниципального района

СПРАВКА о прогнозируемом поголовье на 31.12.2022 года

Table with 4 columns: Наименование поголовья, План (обязательство), План (в соответствии с Соглашением), Отклонение %.

Для содержания вышеуказанного поголовья мною будет приобретено за 4 квартал 2022 года кг комбикорма. Обязуюсь представить в Администрацию до 25 января 2023 года следующие документы:

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Волоsovского муниципального района Ленинградской области, за счет средств областного бюджета Ленинградской области, предоставляемых на осуществление отдельных государственных полномочий, на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

Актом сверки размера субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы, полученной за четвертый квартал 2022 года, с расчетным размером субсидии, произведенным по фактическим затратам на приобретение комбикорма

Table with 4 columns: Наименование поголовья, Поголовье скота по данным справки, Поголовье скота по данным выписки из похозяйственной книги, Количество голов.

Объем приобретенного комбикорма за IV квартал 2022 г. (по представленным документам оплаты): кг. Фактическая сумма субсидии (итог графы 4 (или объем приобретенного комбикорма в случае, если комбикорма приобретено меньше, чем по утвержденным нормам) x норма расхода, кг x ставка субсидии, руб.)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВОСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2023 года № 17 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)»

Глава администрации МО Калитинское сельское поселение Т. А. ТИХОНОВА

Приложение к постановлению администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области от 20.01.2023 № 17

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «УСТАНОВЛЕНИЕ СЕРВИТУТА В ОТНОШЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА)»

(Сокращенное наименование — Установление сервитута в отношении земельного участка) (далее — административный регламент, муниципальная услуга)

1. Общие положения 1.1. Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)».

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги 2.1. Полное наименование муниципальной услуги: Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена). Сокращенное наименование муниципальной услуги: «Установление сервитута в отношении земельного участка».

2.2. Административную услугу предоставляют: Администрация МО Калитинское сельское поселение Волоsovского муниципального района Ленинградской области. В предоставлении услуги участвуют: — ГБУ ЛО «МФЦ»;

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является: — направление заявителю уведомления о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предельных границах (приложение 3 к административному регламенту); — направление заявителю предложения о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории (приложение 4 к административному регламенту);

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 календарных дней со дня поступления заявления о заключении соглашения об установлении сервитута в Администрацию (далее — заявление). 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги: — Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ; — Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем: 1. Заявление о заключении соглашения об установлении сервитута (приложение 1 к административному регламенту) К заявлению прилагается:

2) документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию или МФЦ). В случае направления заявления посредством ЕПГУ/ПГУ ЛО сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее — ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса к использованию системы межведомственного электронного взаимодействия;

2.7.1. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя: 1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2. Представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, включенных в перечень, установленный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги с указанием допустимых сроков приостановления в случае, если возможность приостановления предоставления муниципальной услуги предусмотрена действующим законодательством. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют. 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно. 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут. 2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги составляет 5 минут.

2.14. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. 2.14.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях Администрации и МФЦ.

2.14.2. Наличие на территории, прилегающей к зданию, не менее 10 процентов мест (площадь одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных транспортных средств бесплатно. На территории, прилегающей к зданию, в котором размещен МФЦ, располагается бесплатная парковка для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов. 2.14.3. Помещения размещаются преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых, этажах здания с предоставлением доступа в помещение инвалидам.

2.14.4. Здание (помещение) оборудуются информационной табличкой (вывеской), содержащей наименование Администрации, а также информацию о режиме ее работы. 2.14.5. Вход в здание (помещение) и выход из него оборудуются лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок. 2.14.6. В помещении организуется бесплатный туалет для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов. 2.14.7. При необходимости работником Администрации, работником МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров при получении муниципальной услуги в интересах заявителя. 2.14.8. Вход в помещение и места ожидания оборудуются кнопками, а также содержат информацию о контактных номерах телефонов вызова работника для сопровождения инвалида.

2.14.9. Дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика. 2.14.10. Оборудование мест повышенного удобства с дополнительным местом для собаки-проводника и устройств для передвижения инвалида (коштылек, ходунков). 2.14.11. Характеристики помещений приема и выдачи документов, стенды, информационные и конструктивные решения, оснащения, пожарная безопасность, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации. 2.14.12. Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей. 2.14.13. Места ожидания и места для информирования оборудуются стульями (кресельными секциями, скамьями) и столами (стойками) для оформления документов с размещением на них бланков документов, необходимых для получения муниципальной услуги, канцелярскими принадлежностями, а также информационными стендами, содержащими актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, и информацию о часах приема заявления. 2.14.14. Места для проведения личного приема заявителя оборудуются столами, стульями, обеспечиваются канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений. 2.14.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Form for registration of a servitude, including fields for document name, serial number, date of issue, and contact information.

1.5. Сервитут подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с действующим законодательством
В случае установления сервитута в отношении части земельного участка на срок до 3 лет, сервитут не подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.
2. ПОРЯДОК ОГРАНИЧЕННОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
2.1. Сервитут осуществляется Стороной-2 строго в пределах границ, определенных согласно п. 1.4 Соглашения.
2.2. В целях осуществления сервитута Стороной-2 предоставляется право беспрепятственно в любое время суток осуществлять...
2.3. Приведенное описание целей использования земельного участка (части земельного участка) является окончательным. Изменение цели использования допускается исключительно с согласия Стороны-1.
2.4. Обременение земельного участка (части земельного участка) сервитутом не лишает Сторону-1 прав владения, пользования и распоряжения этой частью или земельным участком в целом. Осуществление сервитута Стороной-2 должно быть наименее обременительным для земельного участка Стороны-1, в отношении которого он установлен.
2.5. Сервитут не может быть самостоятельным предметом купли-продажи, залога и не может передаваться каким-либо способом лицам, не являющимся Сторонами Соглашения, для обеспечения использования которого сервитут установлен.
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
3.1. Сторона-1 обязана:
3.1.1. Предоставлять Стороной-2 возможность осуществлять сервитут в порядке, установленном настоящим Соглашением.
3.1.2. Оказывать Стороной-2 необходимое содействие для установления сервитута на земельном участке.
3.2. Сторона-1 вправе требовать прекращения сервитута ввиду отпадения оснований, по которым он установлен.
3.3. Сторона-2 обязана:
3.3.1. Осуществлять сервитут в порядке, установленном разделом 2 Соглашения.
3.3.2. Своевременно выплачивать Стороной-1 плату за осуществление сервитута по условиям раздела 4 Соглашения.
3.3.3. При наступлении события, указанного в п. 3.2 настоящего соглашения, прекратить осуществление сервитута.
4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕШЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА СЕРВИТУТ
4.1. Плату за сервитут земельного участка (части земельного участка) уплачивает Сторона-2 в размере _____ рублей.
Размер платы за сервитут определен на основании _____.
4.2. Плата за сервитут перечисляется Стороной-2 в течение двух месяцев с момента подписания Соглашения путем перечисления на счета, указанные ниже. Реквизиты для перечисления платы за сервитут по настоящему Соглашению:
Получатель _____
Расчетный счет _____
Банк получателя: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
код ОКТМО _____
КБК (сумма платежа) _____
КБК (по перечислению пени) _____
5. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ СЕРВИТУТА
5.1. До окончания предусмотренного п. 1.1 Соглашения срока установления сервитута действие Соглашения может быть прекращено в любое время по соглашению сторон.
5.2. Все изменения и дополнения к Соглашению (в том числе содержащие условия о прекращении сервитута) рассматриваются сторонами в месячный срок, оформляются дополнительными соглашениями, подписываются уполномоченными представителями, вступают в силу с момента подписания.
5.3. По требованию Стороны-1 сервитут может быть прекращен ввиду прекращения оснований, по которым он был установлен.
5.4. В случаях когда земельный участок в результате обременения сервитутом не может использоваться в соответствии с целевым назначением участка, Сторона-1 вправе требовать прекращения сервитута в судебном порядке.
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по условиям настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6.2. В случае нарушения Стороной-2 сроков по внесению платы за осуществление сервитута Сторона-2 уплачивает Стороной-1 пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.
6.3. В случае нарушения Стороной-1 порядка предоставления в пользование земельного участка, а равно ограничение доступа к части земельного участка, обремененного сервитутом, Сторона-1 уплачивает Стороной-2 пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от установленной платы за сервитут, за каждый день нарушения обязательств.
7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ
7.1. Стороны договорились принимать все меры к разрешению разногласий между ними путем переговоров.
7.2. В случае если Стороны не достигли взаимного согласия, споры, возникающие при исполнении настоящего Соглашения, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.
8. ФОРС-МАЖОР
8.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.
8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1, каждая сторона должна без промедления известить об этом в письменном виде другую сторону.
8.3. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 8.1, срок выполнения стороной обязательств по настоящему соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
8.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.1, и их последствия продолжают действовать более 2 месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Соглашения.
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ
9.1. Соглашение составлено в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых один экземпляр хранится у Стороны-1, один — у Стороны-2.
9.2. Приложение: схема границ сервитута на кадастровом плане территории.
10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
Сторона-1: Сторона-2:
Администрация _____
Адрес: _____
ИНН _____
КПП _____
ОГРН _____
Телефон: _____
Факс: _____
11. ПОДПИСИ СТОРОН:
Сторона-1 Сторона-2
Глава Администрации _____
М.П. _____

знаков и защитных сооружений, не препятствующих разрешенному использованию земельного участка, проведение изыскательских работ ведение работ, связанных с использованием недр (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных _____ (адреса или описание местоположения земельных участков или земель); на части земельного участка: _____ (кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных _____ (адреса или описание местоположения земельных участков или земель); площадью _____; предлагаем _____ (предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах).
границы _____ (предлагаемые границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут).
Приложение: схема границ сервитута на кадастровом плане территории.
Глава Администрации _____

Кому: _____
адрес: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____
РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги
№ _____ от _____ (номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по предоставлению муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена) № _____ от _____ и приложенных к нему документов, принято решение отказать в предоставлении услуги по следующим основаниям: _____

(указываются наименование основания отказа в соответствии с административным регламентом и разъяснение причин отказа в предоставлении муниципальной услуги)
Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.
Данное решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, а также в судебном порядке.

Глава Администрации _____

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 февраля 2023 года № 33
Внесение изменений в постановление администрации МО Калитинское сельское поселение от 27.10.2022 № 296 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация Калитинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО Калитинское сельское поселение от 27.10.2022 № 296 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»:
1.1. В Административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»:
1.1.1. п. 2.4. изложить в следующей редакции:
«2.4. Срок предоставления Услуги составляет не более чем 6 рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию.»;
1.1.2. третий абзац п.3.1.1. изложить в следующей редакции:
« направление межведомственных запросов документов, перечисленных в пункте 2.7 настоящего регламента, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) — в день поступления заявления.»;
1.1.3. шестой абзац п.3.1.1. дополнить словами: «следующего за днем поступления документов.»;
1.1.4. в п. 3.1.3.2. слова: « в течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления» заменить словами: « в день поступления заявления.»;
1.1.5. в п. 3.1.4.2. цифру «5» заменить на «3»;
2. Опубликовать настоящее постановление в общественно – политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО Калитинское сельское поселение Т.А. ТИХОНОВА

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2023 года № 49
Внесение изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 03 декабря 2021 № 277

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2021 года № 1569; в целях реализации положений пункта 3 статьи 40 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области постановляет:
1. Внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 03.12.2021 года № 277 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2023 года.

Глава администрации МО Калитинское сельское поселение Т.А. ТИХОНОВА

Приложение 1 к постановлению администрации муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2023 года № 49

Изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 03.12.2021 № 277
1. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калитинское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 03.12.2021 № 277, дополнить кодами бюджетной классификации:

Table with 3 columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Вид (подвид) доходов бюджета, Наименование главного администратора доходов бюджета. Rows include codes for administrative expenses and federal tax services.

Приложение 3 к административному регламенту
Кому: _____
адрес: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____
Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах дата решения номер решения
По результатам рассмотрения запроса № _____ от _____ об установлении сервитута с целью _____

(размещение линейных объектов и иных сооружений; проведение изыскательских работ; недропользование; проход (проезд) через соседний участок, строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов); на земельном участке: _____ (кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных (адреса или описание местоположения земельных участков или земель); на части земельного участка: _____ (кадастровые номера (при их наличии) земельных участков, в отношении которых устанавливается публичный сервитут), расположенных (адреса или описание местоположения земельных участков или земель); площадью _____;

уведомляем об установлении сервитута в предложенных заявителем границах (границы территории, в отношении которой устанавливается сервитут)
Глава Администрации _____

Приложение 4 к административному регламенту
Кому: _____
адрес: _____
ИНН _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____
Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории
дата решения Администрации номер решения Администрации

По результатам рассмотрения запроса № _____ от _____ об установлении сервитута с целью _____ (размещение линейных объектов, сооружений связи, специальных информационных

Form for document processing: выдать на руки в Администрации, выдать на руки в МФЦ, направить почтой, направить в электронной форме.

Приложение 2 к административному регламенту ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ об установлении сервитута

№ _____ « ____ » _____ г.
Администрация, ОГРН _____, ИНН _____, адрес местонахождения: _____, в лице главы Администрации _____, именуемый в дальнейшем «Сторона-1», с одной стороны, и _____, адрес местонахождения: _____, в лице _____, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», далее именуемые вместе «Стороны», на основании ст. 274, 432 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 23, главы в. 3 Земельного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ
1.1. Сторона-1 в соответствии с условиями Соглашения предоставляет Стороной-2 для _____ право ограниченного пользования (сервитут) земельным участком (частью земельного участка) площадью _____ кв. м, принадлежащим Стороной-1 на праве собственности, расположенным по адресу: _____, с кадастровым (учетным) номером _____, площадью _____ кв. м, сроком на _____.
1.2. Площадь земельного участка (части земельного участка), обременяемого сервитутом, составляет _____ кв. м.
1.3. Сервитут устанавливается в интересах Стороны-2 для _____.
1.4. Границы сервитута определены на схеме границ сервитута на кадастровом плане территории, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

		бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
182	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)

2. Из перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 03.12.2021 № 277, исключить следующие коды бюджетной классификации:

100 Федеральное казначейство		
100	1 03 02231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)
100	1 03 02261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2023 г. № 55

О порядке финансирования мероприятий по улучшению условий и охране труда за счет средств бюджета муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

Руководствуясь статьей 225 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 771н «Об утверждении Примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней» и Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее — Порядок) (прилагается).

2. Утвердить, что утвержденный настоящим Постановлением Порядок применяется к регулируемым бюджетным правоотношениям с учетом положений статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно — политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Калининское сельское поселение.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО
Калининское сельское поселение
Т.А. ТИХОНОВА**

— в казенных учреждениях Калининского сельского поселения — при составлении бюджетной сметы учреждения.

6. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется: — в казенных учреждениях Калининского сельского поселения — в пределах утвержденной бюджетной сметы учреждения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2023 г. № 56

Об утверждении порядка принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области администрация МО Калининское сельское поселение постановляет:

1. Утвердить порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства (далее — Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения Порядка об идентификации и аутентификации заявителя (заявителя застройщика) и использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что положения Порядка в части подачи уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства, в том числе с приложением к ним предусмотренных статей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации документов, с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности (далее — ГИСОГД) с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности применяются со дня обеспечения технической возможности реализации вышеуказанных мероприятий.

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно — политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Калининское сельское поселение.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО
Калининское сельское поселение
Т.А. ТИХОНОВА**

Утвержден
постановлением администрации
МО Калининское сельское поселение
от 22.02.2023 г. № 56

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ СО СНОСОМ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства (далее — Порядок), устанавливает единый порядок принятия уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства, а завершении сноса объекта капитального строительства (далее — уведомление о планируемом сносе, уведомление о завершении сноса, Уведомление соответствующим).

1.2. Заявителем является застройщик или технический заказчик (далее — Заявитель). От имени Заявителя может выступать иное лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния его Заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени Заявителя.

1.3. Уведомление подается по форме, утвержденной приказом Министра России от 24.01.2019 № 34-пр «Об утверждении форм уведомлений о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомлений о завершении сноса объекта капитального строительства».

1.4. Уведомление может быть подано на бумажном носителе посредством личного обращения в администрацию МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области (далее — Региональный портал/Единого портала государственных услуг (далее — Единый портал); www.gu.leningrad.ru или почтового отправления, личного обращения Заявителя в Государственное бюджетное учреждение «Центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ) в рамках заключенного между Администрацией и МФЦ соглашения, а также с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности.

1.5. Уведомление о планируемом сносе должно содержать следующие сведения, установленные частью 9 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства Заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения Заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве Заявителя на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о праве Заявителя на объект капитального строительства, подлежащий сносу, а также сведения о наличии прав иных лиц на объект капитального строительства, подлежащий сносу (при наличии таких лиц);

6) сведения о решении суда или органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства либо о наличии обязательства по сносу самовольной постройки (при сносе с земельным законодательством (при наличии таких решений либо обязательств);

7) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с Заявителем.

1.6. Перечень документов, предоставляемых Заявителем (далее — Документы):

1.6.1. К уведомлению о планируемом сносе прилагаются:

1) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства. При осуществлении сноса гаража на земельном участке, предоставленном физическому лицу для сноса, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, жилых домов, садовых домов, хозяйственных построек, объектов, не являющихся объектами капитального строительства, строитель и сооружений вспомогательного использования предоставление вышеуказанного документа не требуется;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, объект капитального строительства (предоставляются Заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае если Уведомление подается представителем Заявителя (при личном приеме предоставляется оригинал документа, который подлежит возврату представителю Заявителя после удостоверения его полномочий; посредством почтового отправления — предоставляется оригинал или заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации копия; при обращении в электронной форме к Уведомлению прикрепляется электронная копия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или нотариуса, либо электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью выдавшего его лица).

1.6.2. К уведомлению о завершении сноса прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, объект капитального строительства (предоставляются Заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае если Уведомление подается представителем Заявителя (при личном приеме предоставляется оригинал документа, который подлежит возврату представителю Заявителя после удостоверения его полномочий; посредством почтового отправления — предоставляется оригинал или заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации копия; при обращении в электронной форме к Уведомлению прикрепляется электронная копия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью Заявителя или нотариуса, либо электронный документ, заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью выдавшего его лица).

II. Общие требования к направлению Уведомления и Документам, предоставляемым Заявителем в электронном виде

2.1. В целях осуществления муниципальной функции в электронной форме с использованием Единого портала или Регионального портала Заявителем (представителем Заявителя) заполняется интерактивная электронная форма Уведомления в карточке муниципальной функции на Едином портале или Региональном портале с приложением электронных образов Документов и (или) указанием сведений из Документов. При подаче Уведомления в электронной форме Уведомление и Документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.2. В целях осуществления функции в электронной форме Заявителю или его представителю обеспечивается в МФЦ доступ к Единому portalу, Региональному portalу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 1376 «Об утверждении Правил оказания деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.3. Документы, прилагаемые к Уведомлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

а) xml — для Документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt — для Документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

в) pdf, jpg, jpeg — для Документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также Документов с графическим содержанием.

2.4. В случае если оригиналы Документов выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких Документов, предоставляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала Документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохране-

нием ориентации оригинала документа в разрешении 300 — 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа (бланка), с использованием следующих режимов: «Черно-белый» (при отсутствии в Документе графических изображений и (или) цветного текста); «оттенки серого» (при наличии в Документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения); «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в Документе цветных графических изображений либо цветного текста). Количество файлов должно соответствовать количеству Документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

2.6. Документы, прилагаемые Заявителем к Уведомлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

III. Порядок принятия Уведомлений

3.1. Прием Уведомлений осуществляется администрацией МО Калининское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (далее — Администрация) в случаях обращения Заявителя личного обращения в Администрацию, посредством Единого или Регионального порталов, ГИСОГД или почтового отправления, МФЦ — в случаях личного обращения Заявителя в МФЦ.

3.2. В ходе личного приема Заявителя сотрудник Администрации или МФЦ в срок, установленный пунктом 3.4 Порядка:

а) устанавливает личность обратившегося Заявителя способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в случае обращения представителя Заявителя устанавливает наличие у него полномочий путем проверки документа, подтверждающего полномочия представителя);

б) информирует Заявителя о порядке и сроках рассмотрения Уведомления;

в) обеспечивает заполнение Уведомления, после этого предлагает Заявителю убедиться в правильности внесенных в Уведомление данных и подписать такое Уведомление или обеспечивает прием Уведомления в случае, если Заявитель самостоятельно оформил Уведомление. Проверяет наличие документов, которые в силу пункта 1.6 Порядка Заявитель должен предоставить самостоятельно (далее — Документы);

г) обеспечивает изготовление копий с представленных Заявителем (представителем Заявителя) оригиналов документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Выполняет на таких копиях надписи об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, должности и даты заверения;

д) проверяет наличие оснований для отказа в приеме Документов, установленных пунктом 3.8 Порядка, обеспечивает регистрацию Уведомления в соответствии с правилами делопроизводства Администрации или МФЦ, а также выдачу Заявителю под личную подпись расписки о приеме Уведомления и Документов либо решение об отказе в приеме Документов.

3.3. При поступлении в Администрацию Уведомления и Документов в электронной форме посредством почтового отправления или из МФЦ, сотрудник сектора управления муниципальным имуществом (далее — Сектор) в срок, установленный пунктом 3.4 Порядка для регистрации Уведомления, проверяет наличие (отсутствие) указанных в пункте 3.6 Порядка оснований для отказа в их приеме.

При отсутствии указанных в пункте 3.6 Порядка оснований для отказа в приеме Уведомления и Документов сотрудник Сектора в срок, установленный пунктом 3.4 Порядка, обеспечивает регистрацию Уведомления в Журнале регистрации заявлений и направление Заявителю (представителю Заявителя) уведомления о регистрации документов отправлением и (или) на адрес электронной почты, указанные в Уведомлении для связи.

При наличии установленных пунктом 3.6 Порядка оснований для отказа в приеме Уведомления и Документов сотрудник Сектора в срок не более чем 2 рабочих дни, следующих за днем поступления в Администрацию Уведомления и Документов, готовит уведомление об отказе в приеме Уведомления и Документов с указанием оснований такого отказа и направляет его Заявителю (представителю Заявителя) почтовым отправлением и (или) на адрес электронной почты, указанные в Уведомлении для связи.

В случае направления Заявителем Документов посредством почтового отправления или представления Заявителем Документов должна быть заведомо установлена в нотариальном порядке.

3.4. Регистрация Уведомления при обращении в МФЦ осуществляется в день обращения. При поступлении Уведомления в электронной форме, посредством почтового отправления в рабочие дни в пределах графика работы Администрации — в день его поступления, при поступлении в выходные или праздничные дни, а также вне графика работы Администрации — в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

3.5. Сотрудник Администрации не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления Уведомления и Документов, в целях проверки достоверности представленных сведений и предоставления Заявителем (представителем Заявителя) самостоятельно документов (сведений из них) осуществляет подготовку и направление межведомственных запросов по системе межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области либо посредством вневедомственного взаимодействия со структурными подразделениями Администрации в следующие органы и организации:

1) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области о предоставлении:

- правоустанавливающих документов на земельный участок;
- 2) в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений:
 - сведений из Единого государственного реестра юридических лиц (для заявителя — юридических лиц);
 - о государственной регистрации актов о рождении (в случае подачи Уведомления представителем Заявителя, действующего на основании свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации);
 - 3) в органы опеки и попечительства о предоставлении:
 - сведений из приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства) (в случае подачи Уведомления представителем Заявителя, действующего на основании приказа (постановления) об установлении опеки (попечительства), принятого органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации);
 - 4) в Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ленинградской области о предоставлении сведений о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность Заявителя (представителя Заявителя)

При личном приеме Заявителем правоустанавливающих документов межведомственные запросы об их предоставлении в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области не направляются.

3.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме Уведомления и Документов, в том числе представленных в электронной форме:

а) Уведомление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление функции;

б) представленные Документы утратили силу на день направления Уведомления; 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

в) неполное заполнение полей в форме Уведомления, в том числе в интерактивной форме уведомления на ЕПГУ, ГИСОГД;

3.7. Сотрудник Администрации в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления о планируемом сносе проводит проверку наличия документов, указанных в подпункте 1, 2 пункта 1.6.1 Порядка, обеспечивает размещение уведомления о планируемом сносе и документов в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности и уведомляет о таком размещении Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области. В случае непредоставления документов, указанных в подпункте 1, 2 пункта 1.6.1 Порядка, сотрудник Администрации запрашивает их у Заявителя.

3.8. Сотрудник Администрации в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления о завершении сноса обеспечивает размещение этого уведомления в ГИСОГД и уведомляет об этом Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КЛОПЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 05.12.2022 № 462

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Уставом муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, администрация МО Клопицкое сельское поселение ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановления администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области:

2.1 от 15 июля 2019 года № 139 «Об утверждении административного регламента по признанию жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

2.2 от 28 января 2020 года № 8 «О внесении изменений в административный регламент «Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации МО Клопицкое сельское поселение от 15.07.2019 года № 139»;

2.3 20.12.2021 года № 367 «О внесении изменений в административный регламент «Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением администрации МО Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15.07.2019 года № 139 с изменениями от 28.01.2020 г. № 8».

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Клопицкого сельского поселения.

Межведомственная комиссия, назначенная

(кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы) при участии приглашенных экспертов (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов (приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

приняла заключение о

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

а) перечень рассмотренных документов;

б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);

в) перечень других материалов, запрещенных межведомственной комиссией;

г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель межведомственной комиссии (подпись) (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии: (подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

жени порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».

6. Утвердить порядок учета предложений граждан при обсуждении проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению 2.

7. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению 3.

8. Утвердить состав рабочей группы для обобщения предложений по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» согласно приложению 4.

9. Организацию проведения публичных слушаний возложить на администрацию Клопицкого сельского поселения.

10. Опубликовать решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте.

11. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования Клопицкое сельское поселение Т.В. КОМАРОВА

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению совета депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2023 г. № 198

ПРОЕКТ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. В статье 6 Устава:
1) пункт 18 частично изложить в следующей редакции:
«18 осуществление муниципального лесного контроля при наличии объекта контроля»;
2) пункт 21 части 2 изложить в следующей редакции:
«21) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом»;
3) дополнить часть 3 следующего содержания:
«3. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Устав.».

2. В части 2 статьи 9 Устава слова «избирательной комиссией» заменить словами «территориальной избирательной комиссией».

3. В статье 15 Устава:
1) часть 2 изложить в следующей редакции:
«2. Староста сельского населенного пункта назначается советом депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.»;

2) в части 4 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.»;

3) в пункте 1 части 5 после слов «муниципальную должность» дополнить словами «, за исключением муниципальной должности депутата совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе.».

4. В наименовании главы 4 Устава слова «и избирательная комиссия муниципального образования» исключить.

5. В статье 29 Устава:
1) часть 5.3 исключить;

2) в подпунктах «а», «б» части 14 слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования», исключить.

6. Статью 30 Устава дополнить частью 4 следующего содержания:
«4. Полномочия депутата совета депутатов прекращаются досрочно решением совета депутатов в случае отсутствия депутата совета депутатов без уважительных причин на всех заседаниях совета депутатов в течение шести месяцев подряд.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к решению совета депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2023 г. № 198

ПОРЯДОК учета предложений граждан при обсуждении проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту — проект изменений и дополнений в Устав).

1. Правом внесения предложений в проект изменений и дополнений в Устав обладают граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования Клопицкое сельское поселение, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения.

2. Установить следующий порядок рассмотрения предложений к проекту изменений и дополнений в Устав:

2.1. Предложения направляются на имя главы муниципального образования Клопицкое сельское поселение либо в совет депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение по адресу: д. Клопицы в произвольной форме или в виде электронного письма.

2.2. При внесении предложения должен быть представлен текст, с указанием точной формулировки изменения или дополнения положения изменения и дополнения в Устав с обоснованием.

2.3. Все поступившие предложения подлежат регистрации в администрации муниципального образования Клопицкое сельское поселение.

2.4. Предложения могут быть внесены в течение 10 дней с момента опубликования проекта изменения и дополнений в Устав.

2.5. Предложения, внесенные с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего порядка, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

2.6. Поступившие предложения предварительно изучаются членами рабочей группы и специалистами, привлекаемыми указанной группой для работы над подготовкой проекта муниципального нормативного правового акта.

2.7. Предложения к проекту изменений и дополнений в Устав должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

2.8. Предложения, признанные соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, подлежат дальнейшему анализу, обобщению рабочей группой и учету при окончательном принятии советом депутатов решения по изменению и дополнению в Устав.

2.9. По итогам анализа и обобщения предложений к проекту изменений и дополнений в Устав рабочая группа в течение не менее 5 дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.

2.10. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений для внесения в проект изменений и дополнений в Устав;

2) количество предложений, рекомендуемых для внесения в проект изменений и дополнений в Устав;

3) количество предложений, рекомендуемых к отклонению;

4) количество отклоненных ввиду несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

5) количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим порядком без рассмотрения;

6) рекомендации председателюствующему на публичных слушаниях внести предложения гражданам (объединения) в проект изменений и дополнений в Устав;

7) рекомендации председателюствующему на публичных слушаниях отклонить предложения гражданина (объединения) в проект изменений и дополнений в Устав с указанием оснований отклонения.

2.11. Если устанавливается несоответствие предложения в проект изменений и дополнений в Устав действующему законодательству, то должно быть указано, какому акту не соответствует предложение и в чем выражается это несоответствие. Информация об этом направляется гражданам (объединениям), внесшим это предложение.

3. Рабочая группа представляет на заседание совета депутатов, на котором принимается решение о внесении изменений и дополнений в Устав свое заключение с приложением всех поступивших предложений и рекомендаций по принятию предложений, прошедших проверку.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к решению совета депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2023 г. № 198

ПОРЯДОК участия граждан в обсуждении проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного проекта решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» (далее по тексту — проект изменений и дополнений в Устав).

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Клопицкого сельского поселения, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения, в течение не менее 30 дней, после официального опубликования проекта решения совета депутатов муниципального

ного образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области», вправе участвовать в его обсуждении.

2. Ознакомиться с проектом изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области можно в здании администрации Клопицкого сельского поселения, тел. 8(813-73) 78-332.

3. Предложения к опубликованному проекту изменений и дополнений в Устав могут вноситься в порядке индивидуальных или коллективных обращений и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

4. Предложения к опубликованному проекту изменений и дополнений в Устав могут вноситься по результатам обсуждения в средствах массовой информации, на публичных слушаниях и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству и обеспечивающих объективное и свободное волеизъявление граждан.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к решению совета депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 15.03.2023 г. № 198

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ для обобщения предложений по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

1. Для учета и обобщения предложений по проекту решения совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области», утвердить рабочую группу в следующем составе:

— депутат совета депутатов Клопицкого сельского поселения — Лаврова Т.А.;

— депутат совета депутатов Клопицкого сельского поселения — Шевелева Л.М.;

— главный специалист администрации Клопицкого сельского поселения — Белянкина С.П. (по согласованию с главой администрации Клопицкого сельского поселения);

— главный специалист администрации Клопицкого сельского поселения — Кокина А.С. (по согласованию с главой администрации Клопицкого сельского поселения).

2. Граждане (объединения) имеют право обращаться за разъяснениями по рассматриваемому проекту решения к членам рабочей группы и получать у них консультации по адресу: д. Клопицы, тел.8(813-73) 78-332.

3. Установить следующий режим работы рабочей группы:
С понедельника по пятницу с 9.00 до 16.00 часов.
Перерыв с 12.00 до 13.00 часов.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва)
от 22 марта 2023 года № 249

Отчет главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области в 2022 году и задачах на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 34 Устава Волосовского муниципального района, заслушав отчет главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области в 2022 году и задачах на 2023 год, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Отчет главы администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области об итогах социально-экономического развития Волосовского муниципального района Ленинградской области в 2022 году и задачах на 2023 год принять к сведению.

2. Признать работу главы администрации и администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в 2022 году удовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно — политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С.А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва)
от 22 марта 2023 года № 250

О выдвижении семьи Шарафудиновой Надежды Семеновны и Шарафудинова Фархата Хабидулаевича на награждение орденом «Родительская слава»

В соответствии с Указами Президента РФ от 13.05.2008 № 775 (ред. от 15.08.2022) «Об учреждении ордена «Родительская слава»» от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заслушав информацию о семье Шарафудиновых, представленную заместителем главы администрации Волосовского муниципального района по социальным вопросам, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Выдвинуть семью Шарафудиновой Надежды Семеновны и Шарафудинова Фархата Хабидулаевича на награждение орденом «Родительская слава».

2. Поручить заместителю главы администрации Волосовского муниципального района по социальным вопросам Кушинской О.В. подготовить ходатайство и пакет документов для награждения семьи Шарафудиновой Надежды Семеновны и Шарафудинова Фархата Хабидулаевича на награждение орденом «Родительская слава».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в общественно — политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С.А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва)
от 22 марта 2023 года № 251

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 232 «О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов от 14 декабря 2022 года № 232 «О бюджете муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

1) Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Источники финансирования бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год: прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 2 045 870 656,28 рублей; общий объем расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 2 175 424 585,02 рублей; дефицит бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в сумме 129 553 928,74 рублей.»;

2) Пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год и на 2025 годы: прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год в сумме 1 927 854 638,26 рублей и на 2025 год в сумме -2 042 693 459,92 рублей; общий объем расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год в сумме 2 014 872 036,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 52 317 694,00 рублей и на 2025 год в сумме 2 090 068 322,76 рублей, в том числе условно утвержденные расходы 89 964 192,00 рубля; прогнозируемый дефицит бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2024 год в сумме 87 017 397,74 рублей и на 2025 год в сумме 47 374 862,84 рублей.»;

3) Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год» изложить в следующей редакции (прилагается);

4) Приложение 2 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции (прилагается);

5) Приложение 3 «Прогнозируемые поступления налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по кодам видов доходов на 2023 год» изложить в следующей редакции (прилагается);

6) Приложение 4 «Прогнозируемые поступления налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области по кодам видов доходов на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в следующей редакции (прилагается);

7) Приложение 5 «Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2023 году» изложить в следующей редакции (прилагается);

8) Приложение 6 «Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КЛОПИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
РЕШЕНИЕ

(сорочкое заседание первого созыва)
от 15.03.2023 года № 198

О проекте внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения отдельных положений Устава муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области и решением совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 27.05.2020 года № 56 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области», совет депутатов Клопицкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Принять проект внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1.

2. Вынести рассмотрение проекта внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на публичные слушания.

3. Провести с 27 апреля 2023 года публичные слушания по проекту внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

4. Местом проведения публичных слушаний определить помещение администрации Клопицкого сельского поселения по адресу: деревня Клопицы, Волосовского района Ленинградской области. Начало слушаний в 10 часов 00 минут.

5. Публичные слушания проводятся в порядке, установленном решением совета депутатов муниципального образования Клопицкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 27.05.2020 года № 56 «Об утвер-

	государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)		
111 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	540 000,00	560 000,00
111 09080 05 0000 120	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных районов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	700 000,00	700 000,00
112 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	14 155 410,00	14 155 410,00
112 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	14 155 410,00	14 155 410,00
113 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	11 706 000,00	11 709 000,00
113 01990 00 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг	11 638 000,00	11 638 000,00
113 01995 05 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) покупателями средств бюджетов муниципальных районов	11 638 000,00	11 638 000,00
113 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	65 000,00	68 000,00
113 02065 05 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	65 000,00	68 000,00
113 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	3 000,00	3 000,00
113 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	3 000,00	3 000,00
114 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	16 520 000,00	16 520 000,00
114 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	20 000,00	20 000,00
114 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	20 000,00	20 000,00
114 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	16 500 000,00	16 500 000,00
114 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	16 000 000,00	16 000 000,00
114 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	500 000,00	500 000,00
116 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	420 265,00	445 265,00
200 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1 178 952 503,26	1 218 259 024,92
202 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 178 952 503,26	1 218 259 024,92
202 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	102 320 000,00	91 111 700,00
202 15001 05 0000 150	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	102 320 000,00	91 111 700,00
202 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	80 433 059,81	132 601 173,27
202 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	47 721 723,33	117 252 271,75
202 25172 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	8 904 352,01	0,00
202 25213 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся	10 497 021,95	0,00
202 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	13 309 963,52	15 348 901,52
202 30000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	985 858 569,05	983 819 951,56
202 30024 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	878 649 591,00	876 482 481,00
202 30027 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	26 102 200,00	26 102 200,00
202 35082 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	32 428 756,12	31 806 967,84
202 35120 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 700,00	6 000,00
202 35179 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	4 958 580,00	4 958 580,00
202 35303 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	17 535 200,00	17 535 200,00
202 35304 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	24 305 350,00	24 987 170,00
202 35930 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 872 191,93	1 941 352,72
202 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 340 874,40	10 726 200,09

2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9 993 642,40	10 378 968,09
2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	347 232,00	347 232,00
ВСЕГО ДОХОДОВ		1 927 854 638,26	2 042 693 459,92

Приложение 5 УТВЕРЖДЕН
 решением совета депутатов
 муниципального образования
 Волосовский муниципальный район
 Ленинградской области
 от 14 декабря 2022 года № 232
 (в редакции решения совета депутатов
 от 22 марта 2023 года № 251)

Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2023 году

№ п/п	Код бюджетной классификации	Наименование	2023 год Сумма (рублей)
	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 315 192 175,28
1.	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	171 685 700,00
1.1.	2 02 15001 05 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	171 685 700,00
2.	2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	146 405 002,58
2.1.	2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	0,00
2.2.	2 02 25172 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	2 206 265,52
2.3.	2 02 25213 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся	3 247 384,88
2.4.	2 02 25519 05 0000 150	Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	400 200,00
2.5.	2 02 25750 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	55 184 117,66
	2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	85 367 034,52
2.6.		Субсидии на развитие кадрового потенциала системы дошкольного, общего и дополнительного образования	252 000,00
2.7.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования	833 500,00
2.8.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций общего образования	3 346 900,00
2.9.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования	906 400,00
2.10.		Субсидии для софинансирования в рамках муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства на организацию предпринимательской деятельности	1 081 000,00
2.11.		Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	3 095 820,00
2.12.		Субсидии для софинансирования мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области	119 847,00
2.13.		Субсидии на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время	2 726 367,52
2.14.		Субсидии на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения в Ленинградской области	14 315 000,00
2.15.		Субсидии на реновацию дошкольных образовательных организаций в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного образования детей Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области"	58 690 200,00
3.	2 02 30000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	985 907 431,67
	2 02 30024 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	863 103 751,00
3.1.		Субсидии по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области	190 412 100,00
3.2.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере архивного дела	1 638 463,00
3.3.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2 053 400,00
3.4.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по обеспечению текущего ремонта жилых помещений, признанных нуждающимися в проведении текущего ремонта и находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или предоставленных им по договору социального найма, право пользования которыми сохраняется до достижения ими совершеннолетия, при заселении в них указанных лиц	93 000,00
3.5.		Субсидии в сфере обращения с животными без владельцев на территории Ленинградской области	3 069 200,00
3.6.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по организации и осуществлению деятельности по постинтернатному сопровождению	61 000,00
3.7.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Ленинградской области	12 047 400,00
3.8.		Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по предоставлению единовременной	781 000,00

	денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых домов в соответствии с областным законом от 13 октября 2014 года № 62-оз "О предоставлении отдельным категориям граждан единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых домов"	9 936 270,00
3.9.	Субвенция на выполнение отдельных государственных полномочий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	341 619 950,00
3.10.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	252 723 350,00
3.11.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебных пособий, средств обучения, изд. изданий (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	7 229 500,00
3.12.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по опеке и попечительству	883 518,00
3.13.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	323 000,00
3.14.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере жилищных отношений	22 269 600,00
3.15.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по предоставлению бесплатного питания обучающимся по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях в Ленинградской области обучающимся по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области	2 090 400,00
3.16.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе воспитывающихся в приемных семьях, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме) за жилое помещение, право пользования которым сохраняется до достижения ими совершеннолетия, а также от платы за определение технического состояния и оценку стоимости указанного жилого помещения в случае передачи его в собственность	13 999 000,00
3.17.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства	604 400,00
3.18.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по обеспечению бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств местных бюджетов по основным общеобразовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности - внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	37 000,00
3.19.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по аренде жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период до обеспечения их жильем	1 232 200,00
3.20.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе и в порядке, которые утверждаются исполнительным органом государственной власти Ленинградской области	26 102 200,00
3.21.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям	8 495 700,00
3.22.	Субвенция на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по назначению и выплате денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях	17 606 500,00

		опекунов (попечителей) и приемных семей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые в возрасте до 18 лет находились под опекой (попечительством) и обучаются в образовательной организации по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования	
3.23.	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	48 172 916,12
3.24.	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 300,00
3.25.	2 02 35179 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	5 030 090,00
3.26.	2 02 35303 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	17 410 300,00
3.27.	2 02 35304 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	24 307 720,00
3.28.	2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 774 154,55
4.	2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	11 194 041,03
	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	10 846 809,03
4.1.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение части полномочий (функций) по обеспечению бюджетного процесса в поселениях	4 052 035,94
4.2.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий (функций) по формированию архивных фондов сельских поселений	1 001 387,14
4.3.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий (функций) в сфере градостроительной деятельности поселений	3 399 347,47
4.4.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по внутреннему финансовому контролю поселений	726 253,16
4.5.		Иные межбюджетные трансферты из бюджета городского поселения на выполнение полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	39 489,82
4.6.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	236 938,97
4.7.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения	1 391 356,53
	2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	347 232,00
4.8.		Иные межбюджетные трансферты на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших малолетних узников фашистских лагерей	347 232,00

Приложение 6
УТВЕРЖДЕН
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловский муниципальный район
Ленинградской области
от 14 декабря 2022 года № 232
(в редакции решения совета депутатов
от 22 марта 2023 года № 251)

Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Воловский муниципальный район Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в плановом периоде 2024 и 2025 годов

№ п/п	Код бюджетной классификации	Наименование	2024 год Сумма (рублей)	2025 год Сумма (рублей)
	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 178 952 503,26	1 218 259 024,92
1.	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	102 320 000,00	91 111 700,00
1.1.	2 02 15001 05 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов	102 320 000,00	91 111 700,00
2.	2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	80 433 059,81	132 601 173,27
	2 02 20077 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	47 721 722,33	117 252 271,75
2.1.		Субсидии на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения (коллективные)	47 721 722,33	117 252 271,75
2.2.	2 02 25172 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	8 904 352,01	0,00
2.3.	2 02 25213 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся	10 497 021,95	0,00
	2 02 29999 05 0000 150	Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	13 309 963,52	15 348 901,52
2.4.		Субсидии на проведение комплексных кадастровых работ	0,00	2 500 000,00
2.5.		Субсидии на проведение кадастровых работ	239 860,00	119 929,00
2.6.		Субсидии на развитие кадрового потенциала системы дошкольного, общего и дополнительного образования	252 000,00	249 200,00
2.7.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций дошкольного образования	833 500,00	824 200,00

2.8.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций общего образования	3 346 900,00	3 309 700,00
2.9.		Субсидии на укрепление материально-технической базы организаций дополнительного образования	906 400,00	896 300,00
2.10.		Субсидии для софинансирования в рамках муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства мероприятий по поддержке субъектов малого предпринимательства на организацию предпринимательской деятельности	1 782 000,00	1 532 000,00
2.11.		Субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время	3 095 820,00	3 061 422,00
2.12.		Субсидии для софинансирования мероприятий по организации мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области	127 116,00	129 783,00
2.13.		Субсидии на организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в каникулярное время	2 726 367,52	2 726 367,52
3.	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	985 858 569,05	983 819 951,56
	2 02 30024 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	878 649 591,00	876 482 481,00
3.1.		Субвенции по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств областного бюджета Ленинградской области	198 399 600,00	205 733 800,00
3.2.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере архивного дела	1 638 463,00	1 638 463,00
3.3.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2 174 600,00	2 246 400,00
3.4.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по обеспечению текущего ремонта жилых помещений, признанных нуждающимися в проведении текущего ремонта и находящихся в собственности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или предоставленных им по договору социального найма, право пользования которыми сохраняется до достижения ими совершеннолетия, при заселении в них указанных лиц	93 000,00	93 000,00
3.5.		Субвенции в сфере обращения с животными без владельцев на территории Ленинградской области	3 069 200,00	3 069 200,00
3.6.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по организации и осуществлению деятельности по дистанционному сопровождению	61 000,00	61 000,00
3.7.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Ленинградской области	12 047 400,00	12 047 400,00
3.8.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по предоставлению единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых домов в соответствии с областным законом от 13 октября 2014 года № 62-оз "О предоставлении отдельным категориям граждан единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых домов"	344 000,00	344 000,00
3.9.		Субвенция на выплату отдельных государственных полномочий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	10 557 040,00	971 930,00
3.10.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	348 862 320,00	348 862 320,00
3.11.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)	252 723 350,00	252 723 350,00
3.12.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	7 229 500,00	7 229 500,00
3.13.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правонарушений	883 518,00	883 518,00
3.14.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере жилищных отношений	334 000,00	346 000,00
3.15.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по предоставлению бесплатного питания обучающимся по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях в Ленинградской области	22 269 600,00	22 269 600,00

3.16.		области, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области	2 090 400,00	2 090 400,00
		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по освобождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период пребывания в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством), в том числе воспитывающихся в приемных семьях, от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая енос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме) за жилое помещение, право пользования которым сохраняется до достижения ими совершеннолетия, а также от платы за определение технического состояния и оценку стоимости указанного жилого помещения в случае передачи его в собственность, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в жилых помещениях, право пользования которыми сохраняется за ними до достижения возраста 18 лет, либо вновь предоставленном жилом помещении, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам (лицам) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, находящихся на полном государственном обеспечении, в период прохождения военной службы по призыву, отбывания наказания в исправительных учреждениях от платы за жилое помещение и коммунальные услуги (включая енос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме), а также от платы за определение технического состояния и оценку стоимости указанного жилого помещения в случае передачи его в собственность		
3.17.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства	13 999 000,00	13 999 000,00
3.18.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по обеспечению бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств местных бюджетов по основным общеобразовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности - внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы	604 400,00	604 400,00
3.19.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по аренде жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на период до обеспечения их жильем помещениями	37 000,00	37 000,00
3.20.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по подготовке граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, по программе и в порядке, которые утверждаются исполнительным органом государственной власти Ленинградской области	1 232 200,00	1 232 200,00
	2 02 30027 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	26 102 200,00	26 102 200,00
3.21.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по организации выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям	8 495 700,00	8 495 700,00
3.22.		Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по назначению и выплате денежных средств на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьях опекунов (попечителей) и приемных семей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые в возрасте до 18 лет находились под опекой (попечительством) и обучаются в образовательной организации по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования	17 606 500,00	17 606 500,00
3.23.	2 02 35082 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	32 428 756,12	31 806 967,84
3.24.	2 02 35120 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	6 700,00	6 000,00
3.25.	2 02 35179 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	4 958 580,00	4 958 580,00
3.26.	2 02 35303 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	17 535 200,00	17 535 200,00
3.27.	2 02 35304 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и	24 305 350,00	24 987 170,00

		муниципальных образовательных организациях		
3.28.	2 02 35930 05 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 872 191,93	1 941 352,72
4.	2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	10 340 874,40	10 726 200,09
	2 02 40014 05 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	9 993 642,40	10 378 968,09
4.1.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на исполнение части полномочий (функций) по обеспечению бюджетного процесса в поселениях	4 215 517,38	4 380 338,08
4.2.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий (функций) по формированию архивных фондов сельских поселений	976 102,63	1 012 726,73
4.3.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение полномочий (функций) в сфере градостроительной деятельности поселений	3 544 921,37	3 680 718,22
4.4.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по контролю за финансовым контролем поселений	753 103,29	781 027,42
4.5.		Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий по организации в границах поселения централизованного водоснабжения, водоотведения	503 997,73	524 157,64
	2 02 49999 05 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	347 232,00	347 232,00
4.6.		Иные межбюджетные трансферты на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, Пенсионной администрации, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил, правоохранительных органов, жителей блокадного Ленинграда и бывших заложников узников фашистских лагерей	347 232,00	347 232,00

Приложение 7
УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от 14 декабря 2022 года № 232
(в редакции решения совета депутатов
от 22 марта 2023 года № 251)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год

(руб.)

Наименование	Рз	ПП	Сумма
Всего	01	00	2 175 424 585,02
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	193 133 941,58
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1 756 229,40
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	131 748 787,47
Судебная система	01	05	6 300,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	26 370 042,56
Резервные фонды	01	11	15 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	18 252 582,15
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	1 300 700,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	1 300 700,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	5 095 303,70
Гражданская оборона	03	09	72 500,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	1 730 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	3 292 803,70
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	91 287 112,49
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	23 439 200,00
Транспорт	04	08	32 229 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	15 362 724,24
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	20 255 388,25
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	33 760 842,22
Жилищное хозяйство	05	01	971 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02	14 924 842,22
Благоустройство	05	03	17 865 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	1 433 530 508,14
Дошкольное образование	07	01	509 492 412,97
Общее образование	07	02	720 820 649,77
Дополнительное образование детей	07	03	129 658 627,34
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	280 000,00
Молодежная политика	07	07	10 761 441,41
Другие вопросы в области образования	07	09	62 517 376,65
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	11 627 540,67
Культура	08	01	11 627 540,67
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	164 418 445,12
Пенсионное обеспечение	10	01	17 736 419,00
Социальное обеспечение населения	10	03	60 741 910,00
Охрана семьи и детства	10	04	85 940 116,12
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	24 968 975,60
Массовый спорт	11	02	24 968 975,60
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	5 000 000,00
Периодическая печать и издательства	12	02	5 000 000,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	211 301 215,50
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	209 367 510,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	1 933 705,50

Приложение 8
УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области
от 14 декабря 2022 года № 232
(в редакции решения совета депутатов
от 22 марта 2023 года № 251)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2024–2025 годы

(руб.)

Наименование	Рз	ПП	2024 год	2025 год
Всего	01	00	2 014 872 036,00	2 090 068 322,76
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	189 605 160,61	196 192 121,11
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1 810 158,58	1 866 244,92
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	134 307 381,93	139 001 160,07

Судебная система	01	05	6 700,00	6 000,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	27 123 578,32	28 166 781,46
Резервные фонды	01	11	15 000 000,00	15 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	11 357 341,78	12 151 934,66
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00		
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03		
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	4 013 263,80	4 119 614,40
Гражданская оборона	03	09	50 000,00	50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	500 000,00	500 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	3 463 263,80	3 569 614,40
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	122 617 166,77	189 319 621,19
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	23 439 200,00	23 439 200,00
Транспорт	04	08	17 579 800,00	16 979 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	75 570 981,33	140 432 880,75
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	6 027 185,44	8 467 740,44
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	22 146 630,00	19 326 380,00
Жилищное хозяйство	05	01	1 023 000,00	1 075 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02	10 858 630,00	7 986 380,00
Благоустройство	05	03	10 265 000,00	10 265 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	1 206 687 859,96	1 174 388 336,09
Дошкольное образование	07	01	429 125 235,45	419 943 739,20
Общее образование	07	02	583 946 568,95	556 118 540,31
Дополнительное образование детей	07	03	121 768 389,38	126 462 390,40
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	280 000,00	280 000,00
Молодежная политика	07	07	11 008 264,98	11 024 264,98
Другие вопросы в области образования	07	09	60 559 401,20	60 559 401,20
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	560 000,00	560 000,00
Культура	08	01	560 000,00	560 000,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	149 565 142,12	140 777 898,84
Пенсионное обеспечение	10	01	18 445 876,00	19 183 711,00
Социальное обеспечение населения	10	03	60 923 310,00	52 020 020,00
Охрана семьи и детства	10	04	70 195 956,12	69 574 167,84
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	24 210 308,74	24 203 729,13
Массовый спорт	11	02	24 210 308,74	24 203 729,13
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12	00	5 000 000,00	5 000 000,00
Периодическая печать и издательства	12	02	5 000 000,00	5 000 000,00
МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	14	00	238 148 810,00	246 216 430,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	14	01	218 148 810,00	226 216 430,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	20 000 000,00	20 000 000,00
Условно утвержденные расходы	99	00	52 317 694,00	89 964 192,00
Условно утвержденные расходы	99	99	52 317 694,00	89 964 192,00

Приложение 9
УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов муниципального образования
Волосовский муниципальный район Ленинградской области
от 14 декабря 2022 года № 232
(в редакции решения совета депутатов
от 22 марта 2023 года № 251)

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год

(руб.)

Наименование	Алм	Рз	ПП	ЦСР	ВРП	Сумма
Всего					1 300 700,00	2 175 424 585,02
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	002					511 596 905,69
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	002	01	00			126 172 747,61
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	002	01	03			1 756 229,40
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	002	01	03	15.4.01.00140		1 348 229,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	15.4.01.00140	100	
Обеспечение деятельности полномочий и функций органов местного самоуправления	002	01	03	15.4.01.00150		408 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	15.4.01.00150	100	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	03	15.4.01.00150	200	30 000,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	002	01	04			90 663 415,47
Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохоззяйственного производства/реализации полномочий/субсидии К(Ф)ОУ и ЛПХ на возмещение части затрат по приобретению комбикорма	002	01	04	13.4.42.71030		2 429 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	13.4.42.71030	100	
Расходы на выплаты по оплате труда главы администрации	002	01	04	15.4.02.00130		3 392 888,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.00130	100	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.00130	200	404 833,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	002	01	04	15.4.02.00140		54 529 990,51
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.00140	100	
Обеспечение деятельности полномочий и функций органов местного самоуправления	002	01	04	15.4.02.00150		20 227 807,55
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.00150	100	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.00150	200	8 657 610,76
Иные бюджетные ассигнования	002	01	04	15.4.02.00150	800	1 555 000,00
Расходы на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по содержанию архива	002	01	04	15.4.02.08220		1 001 387,14
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.08220	100	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.08220	200	121 000,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления по исполнению части полномочий поселений в градостроительной сфере	002	01	04	15.4.02.08240		3 399 347,47
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.08240	100	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.08240	200	120 000,00
Обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления района по исполнению части полномочий поселений по организации в границах поселений централизованного водоснабжения, водоотведения	002	01	04	15.4.02.08290		484 613,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.08290	100	
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления	002	01	04	15.4.02.09040		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.09040	200	300 000,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	002	01	04	15.4.02.71330		2 053 400,00
Расходы на обеспечение выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.71330	100	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.71330	200	97 780,00
Расходы на обеспечение выполнения органами местного самоуправления муниципальных образований отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере административных правоотношений	002	01	04	15.4.02.71340		883 518,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.71340	100	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.71340	200	41 200,00
Расходы на исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий	002	01	04	15.4.02.71420		323 000,00
Ленинградской области в сфере жилищных отношений						
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.71420	100	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	04	15.4.02.71420	200	9 857,20
Обеспечение деятельности отдельных государственных полномочий Ленинградской области в области архивного дела	002	01	04	15.4.02.71510		1 638 463,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	002	01	04	15.4.02.71510	100	
Судебная система	002	01	05			6 300,00
Обеспечение деятельности полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	002	01	05	91.9.01.51200		6 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	002	01	05	91.9.01.51200	200	6 300,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	002	01	06			3 351 581,09
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	002	01	06	15.4.03.00140		2 282 899

Table with columns for budget items, including 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Расходы на оказание финансовой помощи советам ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил...', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Национальная оборона', 'Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', 'Национальная экономика', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', 'Культура', 'Спорт', 'Образование', 'Социальное обеспечение населения', 'Семья и дети', 'Молодежь', 'Транспорт', 'Информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства', 'Дорожное хозяйство (дорожные фонды)', 'Сельское хозяйство и рыболовство', 'Мероприятия по поддержке производителей в сфере растениеводства', 'Мероприятия по развитию отраслей животноводства', 'Мероприятия по развитию отрасли рыболовства', 'Мероприятия для развития отраслей сельского хозяйства', 'Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства (реализация полномочий, субсидии К(Ф)Х и ЛПХ на возмещение части затрат по приобретению комбикорма)', 'Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере обращения с безнадзорными животными на территории Ленинградской области', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Транспорт', 'Мероприятия по организации подвоза школьников к месту учебы и обратно', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Волосовского района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Волосовского района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по оказанию информационных услуг с целью контроля работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Расходы на содержание отдела государственной регистрации актов гражданского состояния', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Содержание и обслуживание имущества муниципального образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Расходы на содержание отдела государственной регистрации актов гражданского состояния', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Содержание и обслуживание имущества муниципального образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Расходы на содержание отдела государственной регистрации актов гражданского состояния', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Содержание и обслуживание имущества муниципального образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Национальная оборона', 'Мобилизационная и вневойсковая подготовка', 'Финансирование расходов на мероприятия по мобилизации в соответствии с ФЗ РФ от 26.02.1997 № 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации"', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', 'Гражданская оборона', 'Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность', 'Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории Волосовского муниципального района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Ресурсы материальных и финансовых ресурсов', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности', 'Мероприятия по охране общественного порядка, обеспечение общественной безопасности', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по профилактике и предотвращению правонарушений, в том числе среди несовершеннолетних', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Профилактика и предупреждение террористических и экстремистских проявлений', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Разработка, создание и развитие муниципальной системы оповещения и информирования населения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Оплата труда с начислением специальной ЕДДС муниципального образования Волосовский муниципальный район', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами'

Table with columns for budget items, including 'функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Поддержка и развитие материально-технического обеспечения ЕДДС муниципального образования Волосовский муниципальный район', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Национальная экономика', 'Сельское хозяйство и рыболовство', 'Мероприятия по поддержке производителей в сфере растениеводства', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Мероприятия по развитию отраслей животноводства', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Мероприятия по развитию отрасли рыболовства', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Мероприятия для развития отраслей сельского хозяйства', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Расходы на осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области по поддержке сельскохозяйственного производства (реализация полномочий, субсидии К(Ф)Х и ЛПХ на возмещение части затрат по приобретению комбикорма)', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Осуществление отдельных государственных полномочий Ленинградской области в сфере обращения с безнадзорными животными на территории Ленинградской области', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Транспорт', 'Мероприятия по организации подвоза школьников к месту учебы и обратно', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования на территории Волосовского района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на территории Волосовского района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по оказанию информационных услуг с целью контроля работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам автомобильным транспортом общего пользования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Дорожное хозяйство (дорожные фонды)', 'Мероприятия по сокращению аварийности на участках концентрации дорожно-транспортных происшествий инженерными методами', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Ремонт дорог муниципального значения', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Строительство (реконструкция), включая проектирование автомобильных дорог общего пользования местного значения', 'Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности', 'Строительство (реконструкция), включая проектирование автомобильных дорог общего пользования местного значения', 'Другие вопросы в области национальной экономики', 'Информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Содействие в продвижении продукции (работ, услуг) субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Обеспечение деятельности организаций муниципальной инфраструктуры по поддержке малого и среднего предпринимательства', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Мероприятия по поддержке субъектов малого предпринимательства на организационно-предпринимательской деятельности', 'Иные бюджетные ассигнования', 'Мероприятия по разработке документации территориального планирования муниципального образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'Жилищное хозяйство', 'Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Коммунальное хозяйство', 'Расходы на обеспечение комплексного развития сельских территорий', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Благоустройство', 'Улучшение организации сбора, вывоза и переработки (утилизации отходов)'

Table with columns for budget items, including 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Улучшение экологической обстановки на территории района', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'ОБРАЗОВАНИЕ', 'Дошкольное образование', 'Расходы на renovation организаций дошкольного образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Общее образование', 'Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по текущему ремонту объектов для организации образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Реновация организаций общего образования', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Материнский капитал', 'Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Мероприятия по поддержке молодежных инициатив и проектов', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Мероприятия на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения, содействие трудовой адаптации и занятости молодежи', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Организация мероприятий по поддержке семей с детьми', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия противодействия злоупотреблению алкоголем, наркотиками и их незаконному обороту', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по профилактике и предотвращению правонарушений, в том числе среди несовершеннолетних', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'КУЛЬТУРА', 'КНИМАТОГРАФИЯ', 'Культура', 'Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (поддержка коллективов самодельного народного творчества, имеющих знание «народной» и «образовательной», реализация социально-культурных проектов)', 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Мероприятия по предупреждению и профилактике правонарушений', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА', 'Пенсионное обеспечение', 'Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплата к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Социальное обеспечение населения', 'Расходы по предоставлению гражданам единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта индивидуальных жилых домов', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Охрана семьи и детства', 'Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений', 'Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности', 'Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений', 'Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности', 'ОНИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ', 'Массовый спорт', 'Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', 'СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ', 'Периодическая печать и издательства', 'Мероприятия по доведению до сведения жителей официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Волосовского муниципального района', 'Иные бюджетные ассигнования', 'КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ', 'Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций', 'Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления'

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						017	01	04	15.4.02.00140	100	12 647 792,00
Обеспечение выполнения полномочий и функций органов местного самоуправления						017	01	04	15.4.02.00150		505 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	01	04	15.4.02.00150	200	501 948,82
Льные бюджетные ассигнования						017	01	04	15.4.02.00150	800	3 051,18
Обеспечение кадровой подготовки специалистов органов местного самоуправления						017	01	04	15.4.02.09040		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	01	04	15.4.02.09040	200	50 000,00
Другие общегосударственные вопросы						017	01	13			60 000,00
Мероприятия по реализации муниципальной политики в области управления муниципальной собственностью						017	01	13	15.4.27.09020		60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	01	13	15.4.27.09020	200	60 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА						017	04	00			833 325,44
Другие вопросы в области национальной экономики						017	04	12			833 325,44
Проведение комплексных кадастровых работ						017	04	12	15.2.01.1.5110		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	04	12	15.2.01.1.5110	200	
Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ (проведение кадастровых работ)						017	04	12	15.2.02.1.5991		13 325,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	04	12	15.2.02.1.5991	200	13 325,44
Мероприятия по землеустройству и земельному надзору						017	04	12	15.4.27.03400		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	04	12	15.4.27.03400	200	50 000,00
Расходы на осуществление полномочий по распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена						017	04	12	15.4.27.03410		770 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						017	04	12	15.4.27.03410	200	770 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО						017	05	00			5 455 360,00
Коммунальное хозяйство						017	05	02			5 455 360,00
Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности						017	05	02	13.4.32.03510		5 455 360,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности						017	05	02	13.4.32.03510	400	5 455 360,00
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ						019	01	00			1 350 155 643,72
Функционирование Правительств Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций						019	01	04			8 282 580,00
Расходы на организационно-выплат компенсационной части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования						019	01	04	10.4.02.71360		382 400,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	01	04	10.4.02.71360	100	351 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	01	04	10.4.02.71360	200	31 000,00
Расходы по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству						019	01	04	10.4.02.71380		7 229 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	01	04	10.4.02.71380	100	6 025 672,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	01	04	10.4.02.71380	200	1 203 827,10
Расходы на организацию питания обучающихся общеобразовательных учреждений, расположенных в территории Ленинградской области						019	01	04	10.4.02.71440		670 680,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	01	04	10.4.02.71440	100	585 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	01	04	10.4.02.71440	200	85 280,00
ОБРАЗОВАНИЕ						019	07	00			1 244 144 953,72
Дошкольное образование						019	07	01			445 314 627,44
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений						019	07	01	10.4.07.02250		52 921 554,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	01	10.4.07.02250	100	8 395 812,97
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.02250	200	41 079 589,30
Льные бюджетные ассигнования						019	07	01	10.4.07.02250	800	3 446 151,95
Расходы на обеспечение притома и ухода в муниципальных учреждениях						019	07	01	10.4.07.02260		70 199 096,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	01	10.4.07.02260	100	23 611 467,48
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.02260	200	27 993 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.02260	600	18 594 628,63
Предоставление бюджетным учреждениям образования субсидий						019	07	01	10.4.07.02280		23 649 809,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.02280	600	23 649 809,79
Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений образования						019	07	01	10.4.07.03100		1 931 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.03100	200	1 481 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.03100	600	450 000,00
Мероприятия по текущему ремонту объектов для организации образования						019	07	01	10.4.07.03110		14 652 974,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.03110	200	14 052 974,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.03110	600	600 000,00
Расходы на осуществление образовательных программ в						019	07	01	10.4.07.71350		252 723 350,00

муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования						019	07	01	10.4.07.71350	100	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	01	10.4.07.71350	200	161 768 084,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.71350	200	2 810 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.71350	600	88 145 265,31
Мероприятия по укреплению материально-технической базы организаций дошкольного образования						019	07	01	10.4.07.80490		926 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.80490	200	638 881,22
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.80490	600	287 218,78
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципалитетов						019	07	01	10.4.07.84840		6 357 926,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.4.07.84840	200	5 726 344,51
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	10.4.07.84840	600	631 582,11
Расходы на реконструкцию организаций дошкольного образования						019	07	01	10.8.03.54590		5 536 364,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	10.8.03.54590	200	5 536 364,70
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма						019	07	01	12.4.26.00630		165 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	12.4.26.00630	200	165 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	12.4.26.00630	600	
Мероприятия по антитеррористической защищенности и безопасности дошкольных образовательных организаций						019	07	01	12.4.28.00540		13 499 380,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	12.4.28.00540	200	9 674 280,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	12.4.28.00540	600	3 825 100,00
Мероприятия по противопожарной безопасности дошкольных образовательных организаций						019	07	01	12.4.28.00550		2 751 772,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	01	12.4.28.00550	200	2 182 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	01	12.4.28.00550	600	569 272,00
Общее образование						019	07	02			603 943 158,39
Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам						019	07	02	10.1.E1.51720		2 451 406,13
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.1.E1.51720	200	2 451 406,13
Обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся						019	07	02	10.1.E4.52130		3 608 205,43
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.1.E4.52130	200	3 608 205,43
Субсидии на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях						019	07	02	10.1.EB.51790		5 030 090,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	02	10.1.EB.51790	100	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.1.EB.51790	600	1 143 491,03
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования						019	07	02	10.2.01.L7500		3 569 411,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.2.01.L7500	200	3 569 411,79
Мероприятия по формированию доступной среды для инвалидов в Ленинградской области						019	07	02	10.4.07.00180		300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.00180	200	300 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений						019	07	02	10.4.07.02250		111 673 005,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	02	10.4.07.02250	100	9 448 568,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.02250	200	80 228 017,61
Льные бюджетные ассигнования						019	07	02	10.4.07.02250	800	21 996 419,82
Расходы на обеспечение притома и ухода в муниципальных учреждениях						019	07	02	10.4.07.02260		15 184 468,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	02	10.4.07.02260	100	9 538 884,71
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.02260	200	533 883,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.02260	600	5 111 700,32
Предоставление бюджетным учреждениям образования субсидий						019	07	02	10.4.07.02280		37 941 990,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.02280	600	37 941 990,45
Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений образования						019	07	02	10.4.07.03100		1 502 729,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.03100	200	1 502 729,00
Мероприятия по текущему ремонту объектов для организации образования						019	07	02	10.4.07.03110		18 773 106,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.03110	200	13 375 938,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.03110	600	5 397 168,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций						019	07	02	10.4.07.53030		17 410 300,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	02	10.4.07.53030	100	12 072 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.53030	600	5 338 200,00
Расходы на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений и учебников						019	07	02	10.4.07.71550		341 619 950,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						019	07	02	10.4.07.71530	100	238 829 785,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.71530	200	612 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.71530	600	102 178 164,83
Организация электронного и дистанционного обучения детей-инвалидов						019	07	02	10.4.07.84700		59 094,04
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.84700	200	311 111,05
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.84700	600	27 982,99
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципалитетов						019	07	02	10.4.07.84840		6 094 767,41
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.07.84840	200	4 831 603,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.07.84840	600	1 263 164,23
Обновление содержания дошкольного, общего, дополнительного образования, создание современной образовательной среды и развитие сети муниципальных учреждений						019	07	02	10.4.10.02270		210 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.4.10.02270	200	170 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.4.10.02270	600	40 000,00
Расходы на проведение капитального ремонта спортивных площадок (стадионов) общеобразовательных организаций						019	07	02	10.8.01.84890		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.8.01.84890	200	
Мероприятия по укреплению материально-технической базы учреждений общего образования						019	07	02	10.8.02.50510		3 718 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.8.02.50510	200	1 296 563,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07	02	10.8.02.50510	600	2 422 236,70
Реновация организаций общего образования						019	07	02	10.8.02.84300		18 959 294,68
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	10.8.02.84300	200	18 959 294,68
Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма						019	07	02	12.4.26.00630		305 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						019	07	02	12.4.26.00630	200	305 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям						019	07</				

Table with 10 columns: Description of activities, Org. Code, Ministry, Sector, Budget Code, Budget Amount, Subsidy Amount. Includes categories like 'Мероприятия по развитию детско-юношеского спорта', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Молодежная политика'.

Table with 10 columns: Description of activities, Org. Code, Ministry, Sector, Budget Code, Budget Amount, Subsidy Amount. Includes categories like 'Социальная политика', 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Обеспечение безопасности объектов инфраструктуры'.

Table with 10 columns: Description of activities, Org. Code, Ministry, Sector, Budget Code, Budget Amount, Subsidy Amount. Includes categories like 'Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов', 'Межбюджетные трансферты', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ'.

Main table with multiple columns containing budget details, including categories like 'Общее пользование на территории Вологодского района', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', and 'Образование'. It includes sub-accounts, amounts, and descriptions of services provided.

Table with columns for budget items, dates, and amounts. Includes categories like 'Расходы на обеспечение пристома и ухода в муниципальных учреждениях' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами'.

Table with columns for budget items, dates, and amounts. Includes categories like 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами'.

Table with columns for budget items, dates, and amounts. Includes categories like 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами'.

Table with columns for budget items, including categories like 'казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами'.

Приложение 11 УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 232 (в редакции решения совета депутатов от 22 марта 2023 года № 251)

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 год (руб.)

Main budget distribution table with columns: Наименование, ЦСР, ВР, Р1, РР, Сумма. Includes items like 'Муниципальная программа "Современное образование в Волосовском муниципальном районе Ленинградской области"', 'Федеральный проект "Современная школа"', and 'Федеральный проект "Создание условий для обучения, отдыха и спортивного досуга детей и молодежи"'.

Table with columns for budget items, including categories like 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям' and 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА'.

22 СЕЛЬСКАЯ НОВЬ 25 марта 2023 г. №11, СУББОТА https://selskayanov.info/

Table with 5 columns: Description, Code, Quantity, Unit, Price. Rows include items like 'Общее образование', 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям', etc.

Table with 5 columns: Description, Code, Quantity, Unit, Price. Rows include items like 'инвестиционный фонд', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА', 'Социальное обеспечение населения', etc.

Table with 5 columns: Description, Code, Quantity, Unit, Price. Rows include items like 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', etc.

Table with columns for organization name, budget code, amount, and other financial details. Includes entries for 'Автомобильным транспортом и иным некоммерческим организациям', 'ОБРАЗОВАНИЕ', 'Культура', 'Профилактика правонарушений', etc.

Table with columns for project name, budget code, amount, and other financial details. Includes entries for 'государственных (муниципальных) нужд', 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ', 'НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА', 'Сельское хозяйство и рыболовство', etc.

Table with columns for project name, budget code, amount, and other financial details. Includes entries for 'Расходы на обеспечение деятельности исполнительных органов местного самоуправления', 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами', etc.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Выплата персоналу', 'Обеспечение деятельности', and 'Капитальный ремонт объектов'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Обеспечение деятельности', 'Капитальный ремонт объектов', and 'Образование'.

Приложение 12 УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов муниципального образования Волосковский район Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 232 (в редакции решения совета депутатов от 22 марта 2023 года № 251) Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам бюджета муниципального образования Волосковский район Ленинградской области на 2024 – 2025 годы (руб.)

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Образование', 'Социальная политика', and 'Сельское хозяйство и рыболовство'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Образование', 'Здравоохранение', 'Культура'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Образование', 'Здравоохранение', 'Культура'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Образование', 'Здравоохранение', 'Культура'.

26 СЕЛЬСКАЯ НОВЬ

25 марта 2023 г. №11, СУББОТА

https://selskayanov.info/

Table with 4 columns: Description, Date, Amount 1, Amount 2. Rows include various cultural and social programs like 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', etc.

Table with 4 columns: Description, Date, Amount 1, Amount 2. Rows include various social and cultural programs like 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', etc.

Table with 4 columns: Description, Date, Amount 1, Amount 2. Rows include various social and cultural programs like 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', 'Муниципальная программа "Безопасность Волосовского муниципального района"', etc.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов' and 'Муниципальная экономика'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Муниципальная экономика', 'Обеспечение деятельности исполнительных органов', and 'Муниципальная программа "Муниципальное образование"'. Contains detailed descriptions of various administrative and social programs.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Муниципальная экономика', 'Обеспечение деятельности исполнительных органов', and 'Муниципальная программа "Муниципальное образование"'. Contains detailed descriptions of various administrative and social programs.

Table with 5 columns: Name of the item, Code, Quantity, Price per unit, Total amount. Includes items like 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд'.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области за 2022 год. Руководствуясь пунктом 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 года N 131-ФЗ...

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 23 сентября 2020 года № 78 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области».

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

на доходы физических лиц, соглашения, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов поселения; осуществление казначейского сопровождения в отношении средств, определенных законом о бюджете в соответствии с Кодексом, в порядке, установленном администрацией Волосовского муниципального района Ленинградской области;

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

О проекте изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. В целях приведения Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и, руководствуясь статьями 19 и 44 Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. В целях приведения Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и, руководствуясь статьями 19 и 44 Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

О назначении публичных слушаний по проекту изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. Руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями, статьей 12 Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области и решением Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район от 26 апреля 2006 года № 53 «Об утверждении Положения "О публичных слушаниях в муниципальном образовании Волосовский муниципальный район Ленинградской области", Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

ПОРЯДОК учета предложений граждан при обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует внесение, рассмотрение и учет предложений по опубликованному в газете "Сельская новь" и размещенному на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района решению Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области "О проекте изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области" (далее по тексту – проект изменений в Устав).

Приложение 13 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 232 (в редакции решения совета депутатов от 22 марта 2023 года № 251)

Формы, цели и объем межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям поселений Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2023 год

Table with 10 columns: Name of settlement, Code, Quantity, Price per unit, Total amount, and various financial indicators. Includes settlements like 'Александровское МО Волосовский район'.

Приложение 18 УТВЕРЖДЕНО решением совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 232 (в редакции решения совета депутатов от 22 марта 2023 года № 251)

Распределение ассигнований на капитальные вложения в рамках исполнения муниципальных программ бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на 2023 - 2025 годы

Table with 5 columns: Settlement name, Code, 2023, 2024, 2025. Lists settlements like 'Решение МОУ "Лесной сан.п.п.п." Александровское МО Волосовский район'.

определение порядка взыскания в доход местного бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, перечисленных местным бюджетам в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов при завершении финансового года; осуществление операций по управлению остатками средств на одном счете местного бюджета, включая размещение средств в банковских депозитах и их возврат, привлечение и возврат средств организаций (их обособленных подразделений), лицевых счетов которым открыты в финансовом органе, территориальном органе Федерального казначейства; определение порядка взыскания в доход местного бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, перечисленных местным бюджетам в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов при завершении финансового года;

2.7. Предложения к проекту изменений в Устав должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.
 2.8. Предложения, признанные соответствующими требованиям действующего законодательства Российской Федерации, подлежат дальнейшему анализу, обобщению рабочей группой и учету при окончательном принятии Советом депутатов решения о внесении изменений в Устав.
 2.9. По итогам анализа и обобщения предложений к проекту изменений в Устав рабочая группа в течение не менее 5 дней со дня истечения срока приема указанных предложений составляет заключение.
 2.10. Заключение рабочей группы должно содержать следующие положения:
 1) общее количество поступивших предложений о внесении изменений в Устав;
 2) количество предложений, рекомендуемых для внесения в проект изменений в Устав;
 3) количество предложений, рекомендуемых к отклонению;
 4) количество предложений, отклоненных ввиду несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
 5) количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
 6) рекомендации председателю/председателю на публичных слушаниях внести предложения граждан (объединений) в проект решения о внесении изменений в Устав;
 7) рекомендации председателю/председателю на публичных слушаниях отклонить предложения гражданина (объединения) в проект решения о внесении изменений в Устав с указанием оснований отклонения.
 2.11. Если устанавливается несоответствие предложения в проект решения о внесении изменений в Устав действующему законодательству, то должно быть указано, какому акту не соответствует предложение и в чем выражается это несоответствие. Информация об этом направляется гражданам (объединениям), внесшим это предложение.
 3. Рабочая группа представляет на заседание Совета депутатов, на котором принимается решение о внесении изменений в Устав, свое заключение с приложением всех поступивших предложений и рекомендации по принятию предложений, прошедших проверку.

Приложение 2

Утвержден решением Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22 марта 2023 года № 257

ПОРЯДОК участия граждан в обсуждении проекта изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области
 Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного в газете «Сельская новь» решения Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области «О проекте изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений в Устав) Ленинградской области (далее по тексту – проект изменений в Устав).
 1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории Волосовского муниципального района, зарегистрированные в установленном порядке и обладающие активным избирательным правом, а также их объединения, в течение не менее 30 дней после официального опубликования проекта решения Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области «О проекте изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» (далее по тексту – проект изменений в Устав) Ленинградской области в форме, не противоречащих действующему законодательству.
 4. Предложения к опубликованному проекту изменений в Устав могут вноситься по результатам обсуждения в средствах массовой информации, на публичных слушаниях и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству и обеспечивающих объективное и свободное волеизъявление граждан.

Приложение 3

Утвержден решением Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22 марта 2023 года № 255

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
 для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области
 1. Для учета и обобщения предложений в проект изменений в Устав муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области утвердить рабочую группу в следующем составе:
 Тихонова Т.А. - депутат Совета депутатов Волосовского муниципального района ;
 Казанцев Н.Н. - депутат Совета депутатов Волосовского муниципального района ;
 Калиткина Н.В. - руководитель администрации Волосовского муниципального района (по согласованию с главой администрации Волосовского муниципального района);
 Афанасьева А.Н. - управляющий делами администрации Волосовского муниципального района (по согласованию с главой администрации Волосовского муниципального района);
 Макарова С.Ю. - руководитель аппарата Совета депутатов Волосовского муниципального района;
 2. Граждане (объединения) имеют право обращаться за разъяснениями по рассматриваемому проекту решения к членам рабочей группы и получать у них консультации по адресу:
 г.ор. Волосово, пл. Советов, д.3а, администрация Волосовского муниципального района, кабинет 4, тел. 8-(813-73)-24-087
 3. Режим работы рабочей группы: с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов.

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва) от 22 марта 2023 года № 256

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 17 февраля 2021 года № 109 «Об утверждении Положения о статусе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» в Статье 4:
 1.1. дополнить пунктом 15.1) следующего содержания: «15.1) в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов муниципального образования в течение шести месяцев подряд.»
 1.2. предложение " Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатом, членом выборного органа, выборным должностным лицом, размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) представляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами." исключить;
 в Статье 6 первый абзац изложить в следующей редакции: «Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий. Депутат, выборное должностное лицо, осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) на период, составляющий в совокупности два рабочих дня в месяц.»
 Статью 15 изложить в следующей редакции:
 «Статья 15. Депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется компенсация (возмещение) расходов, связанных с осуществлением полномочий, в порядке и размере, установленных решением Совета депутатов муниципального района. А время участия в заседаниях Совета депутатов, других мероприятиях, проводимых Советом депутатов, депутаты освобождаются от исполнения своих обязанностей по основному месту работы на основании письменного уведомления своих руководителей.»
 2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва) от 22 марта 2023 года № 257

Об утверждении Порядка выплаты компенсации (возмещения) расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Совета депутатов Волосовского муниципального района, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе. В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15 решения Совета депутатов от 17 февраля 2021 года № 109 «Об утверждении Положения о статусе депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области», Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Утвердить Порядок выплаты компенсации (возмещения) расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатам Совета депутатов Волосовского муниципального района, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, согласно приложению.

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

2. Решение Совета депутатов от 26 ноября 2014 года № 32 «Об утверждении Положения о ежемесячной выплате, связанной с депутатской деятельностью, депутату совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе» (с изменениями) считать утратившим силу.
 3. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.

Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено решением Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22 марта 2023 года № 257

Порядок выплаты компенсации (возмещения) расходов, связанных с осуществлением полномочий, депутатам Совета депутатов Волосовского муниципального района, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе.
 1. Настоящий Порядок обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых депутатам Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на выплату компенсации (возмещения) расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий (далее – Порядок).
 2. К расходам, связанным с осуществлением депутатских полномочий, относятся расходы на:
 1) оплату услуг связи (местная телефонная связь, междугородная и мобильная телефонная связь, услуги интернета);
 2) приобретение канцелярских товаров;
 3) осуществление почтовых отравлений;
 4) транспортное обеспечение (проезд для посещения заседаний Совета депутатов и комиссий, обучающих семинаров и совещаний, в том числе за пределами муниципального образования, встреч с избирателями в округе);
 5) расходы на приобретение поздравительных открыток, подарков, в том числе цветов, при посещении мероприятий в учреждениях и организациях соответствующего поселения;
 6) проезд к месту проведения мероприятий за пределами Санкт-Петербурга и Ленинградской области (семинаров, форумов, конференций, съездов и иных, связанных с осуществлением депутатских полномочий, мероприятий) и обратно, а также расходы на проживание;
 7) другие расходы, не учтенные в данном Порядке, но относящиеся к расходам, связанным с осуществлением депутатских полномочий.
 3. Компенсация (возмещение) расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, является материально-финансовым обеспечением гарантий деятельности депутата Совета депутатов в течение срока действия его полномочий.
 4. Выплата компенсации (возмещения) расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, производится отделом учета и отчетности администрации Волосовского муниципального района за счет средств бюджета муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, предусмотренных на содержание представительного органа местного самоуправления на текущий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств.
 5. Компенсация (возмещение) расходов делится на ежемесячную выплату и разовую компенсацию.
 6. Ежемесячная выплата осуществляется без представления первичных документов.
 7. В перечень расходов, которые компенсирует ежемесячная выплата, входят расходы, указанные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5) пункта 2 Порядка.
 8. Ежемесячная выплата составляет 1500 рублей и выплачивается с периодичностью один раз в квартал.
 9. Ежемесячная выплата производится депутатам Совета депутатов Волосовского муниципального района при выполнении следующих условий:
 1) соблюдение Устава, Регламента, других нормативных правовых актов, принимаемых Советом депутатов;
 2) участие в заседаниях Совета депутатов;
 3) участие депутатов в работе постоянных комиссий, рабочих групп при подготовке проектов решений на заседаниях Совета;
 4) участие в публичных слушаниях;
 5) выполнение поручений главы муниципального образования, Совета депутатов;
 6) работа в избирательном округе.
 10. За пропуск заседаний Совета депутатов по неуважительной причине более трех раз депутат может быть лишён ежемесячной выплаты по решению Совета депутатов Волосовского муниципального района.
 11. Депутат Совета депутатов вправе по личному заявлению отказаться от ежемесячной выплаты.
 12. В перечень расходов, которые компенсирует разовая компенсация и подлежащих возмещению с предъявлением первичных документов, входят расходы, указанные в подпунктах 6) и 7) пункта 2 Порядка.
 13. Основанием для выплаты разовой компенсации являются следующие первичные документы:
 - документ, подтверждающий выезд, связанный с осуществлением депутатских полномочий, на мероприятие;
 - заявление депутата Совета депутатов о разовой компенсации расходов по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;
 - проездные документы (в том числе электронные билеты, чеки, квитанции, посадочные талоны), подтверждающие фактически произведенные расходы, а также документы, подтверждающие проживание (счета, квитанции, чеки);
 - распоряжение главы муниципального образования (в случае его отсутствия – заместителя председателя Совета депутатов) о разовой компенсации расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий.
 14. При отсутствии подтверждающих документов выплата разовой компенсации не производится.
 Приложение к Порядку
 Главе Волосовского муниципального района Ленинградской области
 (Ф.И.О.) _____
 от депутата Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области
 (Ф.И.О.) _____
 Заявление о разовой компенсации расходов
 Прошу компенсировать расходы, связанные с депутатской деятельностью, в размере _____ рублей (_____).
 сумма прописью _____.
 Прошу осуществлять возмещение расходов путем перечисления по следующим банковским реквизитам _____.
 Приложение:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
 Депутат Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области
 (подпись) Ф.И.О. _____
 Дата _____

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва) от 22 марта 2023 года № 258

О внесении изменений в решение Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.04.2015 № 60 «Об утверждении новой редакции Положения о Комитете по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Волосовский муниципальный район, Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Внести в решение Совета депутатов Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.04.2015 № 60 «Об утверждении новой редакции Положения о Комитете по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области», изложив пункт 1.1. Положения о Комитете по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в следующей редакции:
 «1.1. Комитет по городскому хозяйству администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области учрежден решением Совета депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области от 22 мая 2013 года № 26».
 2. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района в сети Интернет.
 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва) от 22 марта 2023 года № 259

Об отмене решения Совета депутатов от 27.10.2010 № 85* Об организации похоронного дела на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области. В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Решение Совета депутатов от 27.10.2010 № 85* Об организации похоронного дела на территории Волосовского муниципального района Ленинградской области* отменить.
 2. Опубликовать настоящее решение в общественно – политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области.
 Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

МО ВОЛОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

(тридцать первое заседание четвертого созыва) от 22 марта 2023 года № 260

О представителе в состав Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований Ленинградской области» на 2023 год.
 В соответствии со статьей 9 Устава Ассоциации «Совет муниципальных образований Ленинградской области» Совет депутатов муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Предложить Ассоциации «Совет муниципальных образований Ленинградской области» утвердить в состав Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований» на 2023 год Миноку Андрея Ивановича – главу администрации муниципального образования Бегунино сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.
 2. Решение Совета депутатов от 15 февраля 2023 года № 245 «О представителе в состав Президиума Ассоциации «Совет муниципальных образований Ленинградской области» на 2023 год» отменить.
 3. Опубликовать настоящее решение в общественно – политической газете Волосовского муниципального района Ленинградской области «Сельская новь» и разместить на сайте органов местного самоуправления Волосовского муниципального района Ленинградской области.
 Глава муниципального образования Волосовский муниципальный район С. А. ФРОЛОВ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по городскому хозяйству администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области Д. В. Мугонен «28» февраля 2023 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

по вопросу «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год»
 28 февраля 2022 года
 1. Место проведения слушаний: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 57, концертный зал МКУК «Городской досуговый центр «Родник»
 2. Нормативная правовая база слушаний:
 Решение совета депутатов Волосовского городского поселения от 06.12.2022 № 172 «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Волосовского городского поселения за 2022 год»
 3. Информация об опубликовании сообщения о проведении публичных слушаний: Информация о проведении публичных слушаний опубликована в общественно-политической газете «Сельская новь» от 10.12.2022 № 48 (приложение), сайт муниципального образования по адресу http://volosovo-gorod.ru.
 4. Публичные слушания проведены:
 28 февраля 2023 года в концертном зале МКУК «Городской досуговый центр «Родник» расположенном по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пр. Вингиссара, д. 57, в 15.30 час.
 В публичных слушаниях приняли участие 16 жителей Волосовского городского поселения.
 5. Перечень замечаний и предложений, высказанных участниками публичных слушаний и общественного обсуждения, принятых к рассмотрению:
 Замечаний и предложений не поступило.
 6. Перечень отклоненных замечаний и предложений:
 Отклоненных замечаний и предложений не имеется.
 7. Выводы:
 7.1. Публичные слушания проведены 28 февраля 2023 года в 15.30 часов в концертном зале МКУК «Городской досуговый центр «Родник» расположенном по адресу: Ленинградская область, Волосовский район, г. Волосово, пр. Вингиссара, д.57, по вопросу «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».
 7.2. Участниками слушаний единогласно одобрен отчет «Об исполнении бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ВОЛОСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШЕНИЕ

(двадцать первое заседание четвертого созыва) от 21.03.2023 г. № 182

В соответствии с пунктом 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 37 Устава муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, статьями 8,43 и 44 решения Совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 07.09.2016 № 75 «Об утверждении новой редакции Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Волосовское городское поселение» (с изменениями), совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского района Ленинградской области РЕШИЛ:
 1. Экспертное заключение контрольно-счетной комиссии Волосовского муниципального района Ленинградской области к отчету об исполнении бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год принять к сведению.
 2. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год по доходам в сумме 176 982 956,14 рублей, по расходам в сумме 175 676 135,27 рублей, с профицитом в сумме 1 306 820,87 рублей со следующими показателями:
 по доходам бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год по кодам классификации доходов бюджета за 2022 год, согласно приложению 1;
 по расходам бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2022 год, согласно приложению 2;
 по расходам бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по ведомственной структуре расходов бюджета за 2022 год, согласно приложению 3;
 по распределению бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделов, подразделов классификации расходов бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год, согласно приложению 4.
 3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете Волосовского городского поселения по адресу: www.volosovo-gorod.ru.
 4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя бюджетной комиссии совета депутатов и председателя КТХ АМО Волосовский муниципальный район.

Глава муниципального образования Волосовское городское поселение С.А. ФРОЛОВ

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

от 21 марта 2023 года № 182

Исполнение по доходам бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области по кодам классификации доходов бюджета за 2022 год

Код бюджетной классификации	Источник доходов	Утверждено решением совета депутатов о бюджете на 2022 год (руб.)	Исполнено (руб.)	% Исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	77 082 530,00	83 057 285,14	107,8
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоговые доходы	49 247 530,00	56 135 983,18	114,0
000 1 01 02000 01 0000 110	НАЛОГИ НА ТРИПБЫЛЬ, ДОХОДЫ	33 700 000,00	39 954 109,75	118,6
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	33 700 000,00	39 954 109,75	118,6
000 1 03 00000 00 0000 000	АКЦИЗЫ по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	1 723 530,00	1 988 839,18	115,4
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), произведенным на территории Российской Федерации	1 723 530,00	1 988 839,18	115,4
000 1 05 00000 00 0000 110	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	200 000,00	215 674,57	107,8
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	200 000,00	215 674,57	107,8
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	13 624 000,00	13 977 359,68	102,6
000 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	1 974 000,00	2 435 876,30	123,4
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	11 650 000,00	11 541 483,38	99,1
000 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	8 100 000,00	7 414 011,85	91,5

Main budget table with columns: Код, Наименование, Рз, ПР, Исполнено, % исполнения. Includes sections for 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ' and 'ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА'.

Table with columns: Наименование, Рз, ПР, Исполнено, % исполнения. Contains summary rows for 'Всего ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ' and 'НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА'.

Приложение 3 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов Волосовского городского поселения Волосовское муниципальное образование Ленинградской области от 21 марта 2023 года № 182

Исполнение по расходам бюджета ведомственной структуре расходов бюджета Волосовского городского поселения Волосовское муниципальное образование Ленинградской области за 2022 год

Table with columns: Наименование, Ам, Рз, ПР, ЦСР, Исполнено, % исполнения. Contains detailed breakdown of budget expenditures by functional area like 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА'.

Table with columns: Наименование, ЦСР, ПР, Рз, Исполнено, % исполнения. Contains detailed breakdown of budget expenditures by functional area like 'ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', 'СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА'.

Приложение 4 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов Волосовского городского поселения Волосовское муниципальное образование Ленинградской области от 21 марта 2023 года № 182

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделов, подразделов классификации расходов бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Summary table with columns: Наименование, ЦСР, ПР, Рз, Исполнено, % исполнения. Shows total budget execution for 2022.

СЕЛЬСКАЯ НОВЬ 25 марта 2023 г. №11, СУВБОТА

Table with columns for project name, budget code, amount, and status. Includes various municipal programs and projects.

Table with columns for project name, budget code, amount, and status. Includes various municipal programs and projects.

Table with columns: Дата, Наименование и номер документа, Цель выделения, Утверждено решением совета депутатов о бюджете на 2022 год (руб.), Перечислено (№ п/л, дата).

МО ВОЛОСОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ (двадцать первое заседание четвертого созыва) от 21.03.2023 года № 183

Совет депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

Приложение 1 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Ленинградской области от 21.03.2023 года № 183

Table with columns: Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Наименование кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Сумма (руб.).

Table with columns: Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Наименование кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Сумма (руб.).

Приложение 2 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Ленинградской области от 21.03.2023 года № 183

Table with columns: Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Наименование кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, Сумма (руб.).

Приложение 5 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Ленинградской области от 21 марта 2023 года № 182

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Table with columns: Код источника финансирования по КИВФ, КИВФ, Наименование показателя, Утверждено решением совета депутатов о бюджете на 2022 год (руб.), Исполнено (руб.).

Приложение 6 УТВЕРЖДЕНЫ решением совета депутатов муниципального образования Волосовское городское поселение Ленинградской области от 21 марта 2023 года № 182

Использование средств резервного фонда муниципального образования Волосовское городское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловское городское поселение
Вологовского муниципального района
Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования Воловское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with 4 columns: Код бюджетной классификации, Наименование источников финансирования дефицита бюджета, Сумма (рублей) 2023 год, Сумма (рублей) 2024 год.

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловское городское поселение
Вологовского муниципального района
Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ поступления доходов в бюджет муниципального образования Воловское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области в 2023 году

Table with 4 columns: Код бюджетной классификации, Источник доходов, Сумма (рублей) 2023 год, Сумма (рублей) 2024 год.

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловское городское поселение
Вологовского муниципального района
Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ поступления доходов в бюджет муниципального образования Воловское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with 4 columns: Код бюджетной классификации, Источник доходов, Сумма (рублей) 2024 год, Сумма (рублей) 2025 год.

Приложение 5
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловское городское поселение
Вологовского муниципального района
Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Воловское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2023 году

Table with 5 columns: № п/п, Код бюджетной классификации, Наименование, Сумма (рублей) 2023 год, Сумма (рублей) 2024 год.

Приложение 6
УТВЕРЖДЕНЫ
решением совета депутатов
муниципального образования
Воловское городское поселение
Вологовского муниципального района
Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

Объем межбюджетных трансфертов бюджета муниципального образования Воловское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в плановом периоде 2024 и 2025 годов

Table with 5 columns: № п/п, Код бюджетной классификации, Наименование, Сумма на 2024 год (рублей), Сумма на 2025 год (рублей).

2 02 40014 13 000 150	последний из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	450 000,00	450 000,00
4.1.	Иные межбюджетные трансферты (бюджет муниципального образования Вологовского городского поселения и бюджета Вологовского муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения межселенческой библиотечной и комплексной и обеспечении сохранности библиотечных фондов на территории Вологовского района Ленинградской области)	450 000,00	450 000,00

Приложение 7
УТВЕРЖДЕНЫ

решением совета депутатов

муниципального образования

Вологовское городское поселение

Вологовского муниципального района

Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

(в редакции решения совета депутатов от 21.03.2023 года № 183)

Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области в 2023 году

(руб.)

Наименование	Рз	ПР	Сумма
Всего			138 983 076,75
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	1 426 153,53
Резервные фонды	01	11	590 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	836 153,53
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	629 100,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	629 100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	1 780 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	280 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	1 500 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	26 600 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	26 200 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	400 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	60 380 702,14
Жилищное хозяйство	05	01	7 489 000,00
Коммунальное хозяйство	05	02	6 500 000,00
Благоустройство	05	03	46 391 702,14
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	500 000,00
Молодежная политика	07	07	500 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	46 580 921,08
Культура	08	01	46 580 921,08
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	386 200,00
Пенсионное обеспечение	10	01	386 200,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	700 000,00
Физическая культура	11	01	700 000,00

Приложение 8
УТВЕРЖДЕНЫ

решением совета депутатов

муниципального образования

Вологовское городское поселение

Вологовского муниципального района

Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

(в редакции решения совета депутатов от 21.03.2023 года № 183)

Распределение расходов, функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на плановый период 2024 и 2025 годов

(руб.)

Наименование	Рз	ПР	2024 г.	2025 г.
Всего			118 922 599,00	118 835 201,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	1 442 000,00	1 443 000,00
Резервные фонды	01	11	600 000,00	600 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	842 000,00	843 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	656 900,00	679 800,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	656 900,00	679 800,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	965 000,00	1 000 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	80 000,00	80 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	885 000,00	920 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	32 050 000,00	30 250 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	29 050 000,00	29 750 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	3 000 000,00	500 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	34 882 399,00	32 560 801,00
Жилищное хозяйство	05	01	2 472 059,00	2 432 801,00
Коммунальное хозяйство	05	02	5 911 470,00	5 800 000,00
Благоустройство	05	03	26 498 870,00	24 328 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	535 000,00	535 000,00
Молодежная политика	07	07	535 000,00	535 000,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	44 205 100,00	45 164 900,00
Культура	08	01	44 205 100,00	45 164 900,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	386 200,00	401 700,00
Пенсионное обеспечение	10	01	386 200,00	401 700,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	800 000,00	800 000,00
Физическая культура	11	01	800 000,00	800 000,00
Условно утвержденные расходы	99	00	3 000 000,00	6 000 000,00
Условно утвержденные расходы	99	99	3 000 000,00	6 000 000,00

Приложение 9
УТВЕРЖДЕНЫ

решением совета депутатов

муниципального образования

Вологовское городское поселение

Вологовского муниципального района

Ленинградской области от 06 декабря 2022 года № 171

(в редакции решения совета депутатов от 21.03.2023 года № 183)

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования Вологовское городское поселение Вологовского муниципального района Ленинградской области на 2023 год

(руб.)

Наименование	Алм	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
Всего						138 983 076,75
КОМПЕТ ПО ГОРОДСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВОЛОГОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ	030					138 983 076,75
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	030	01	00			1 426 153,53
Резервные фонды	030	01	11			590 000,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	030	01	11	91.9.01.07000		590 000,00
Иные бюджетные ассигнования	030	01	11	91.9.01.07000	800	590 000,00
Другие общегосударственные вопросы	030	01	13			836 153,53
Мероприятия по реализации муниципальной политики в области управления муниципальной собственностью	030	01	13	35.4.27.09020		750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	01	13	35.4.27.09020	200	750 000,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	030	01	13	91.9.01.08280		39 489,82
Межбюджетные трансферты	030	01	13	91.9.01.08280	500	39 489,82
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных	030	01	13	91.9.01.09060		

вопросов						46 663,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	030	01	13	91.9.01.09060	300	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	030	01	13	91.9.01.09060	800	36 663,71
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	030	02	00			629 100,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	030	02	03			629 100,00
Расходы на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	030	02	03	91.9.01.51180		629 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	030	02	03	91.9.01.51180	100	577 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	02	03	91.9.01.51180	200	51 900,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	030	03	00			1 780 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	030	03	10			280 000,00
Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	030	03	10	40.4.34.02190		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	03	10	40.4.34.02190	200	50 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	030	03	10	40.4.38.02170		230 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	03	10	40.4.38.02170	200	230 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	030	03	14			1 500 000,00
Мероприятия по реализации функций, связанных с обеспечением безопасности муниципального образования	030	03	14	40.4.29.02470		1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	03	14	40.4.29.02470	200	1 500 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	030	04	00			26 600 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	030	04	09			26 200 000,00
Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	030	04	09	35.4.05.03150		14 300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	04	09	35.4.05.03150	200	14 300 000,00
Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них	030	04	09	35.4.05.03160		11 900 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	04	09	35.4.05.03160	200	11 900 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	030	04	12			400 000,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	030	04	12	35.4.27.03400		400 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	04	12	35.4.27.03400	200	400 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	030	05	00			60 380 702,14
Жилищное хозяйство	030	05	01			7 489 000,00
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	030	05	01	35.4.31.03500		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	01	35.4.31.03500	200	2 000 000,00
Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	030	05	01	35.4.31.03510		5 489 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	01	35.4.31.03510	200	5 489 000,00
Коммунальное хозяйство	030	05	02			6 500 000,00
Газификация населенных пунктов муниципального образования	030	05	02	35.4.32.00670		2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	02	35.4.32.00670	200	750 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	030	05	02	35.4.32.00670	400	1 250 000,00
Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	030	05	02	35.4.32.03510		2 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	02	35.4.32.03510	200	2 200 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	030	05	02	35.4.32.03510	400	300 000,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	030	05	02	35.4.32.03540		2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	030	05	02	35.4.32.03540	800	2 000 000,00
Благоустройство	030	05	03			46 391 702,14
Мероприятия по формированию современной городской среды	030	05	03	35.1.F2.55550		15 447 445,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.1.F2.55550	200	15 447 445,20
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	030	05	03	35.4.33.06010		6 625 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.4.33.06010	200	6 624 000,00
Иные бюджетные ассигнования	030	05	03	35.4.33.06010	800	1 000,00
Мероприятия по озеленению территории муниципального образования	030	05	03	35.4.33.06020		750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.4.33.06020	200	750 000,00
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	030	05	03	35.4.33.06030		3 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.4.33.06030	200	3 200 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	030	05	03	35.4.33.06040		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.4.33.06040	200	100 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	030	05	03	35.4.33.06050		11 800 050,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	030	05	03	35.4.33.06050	200	11 800 050,63
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	030	05	03			

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.27.03400	200			400 000,00
Другие вопросы в области национальной экономики	35.4.27.03400	200	04	12	400 000,00
Мероприятия по реализации муниципальной политики в области управления муниципальной собственностью	35.4.27.09020				750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.27.09020	200			750 000,00
Другие общегосударственные вопросы	35.4.27.09020	200	01	13	750 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования"	35.4.31.00000				7 489 000,00
Мероприятия по капитальному ремонту муниципального жилищного фонда	35.4.31.03500				2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.31.03500	200			2 000 000,00
Жилищное хозяйство	35.4.31.03500	200	05	01	2 000 000,00
Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	35.4.31.03510				5 489 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.31.03510	200			5 489 000,00
Жилищное хозяйство	35.4.31.03510	200	05	01	5 489 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования"	35.4.32.00000				6 500 000,00
Газификация населенных пунктов муниципального образования	35.4.32.00670				2 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.32.00670	200			750 000,00
Коммунальное хозяйство	35.4.32.00670	200	05	02	750 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	35.4.32.00670	400			1 250 000,00
Коммунальное хозяйство	35.4.32.00670	400	05	02	1 250 000,00
Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования	35.4.32.03510				2 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.32.03510	200			2 200 000,00
Коммунальное хозяйство	35.4.32.03510	200	05	02	2 200 000,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	35.4.32.03510	400			300 000,00
Коммунальное хозяйство	35.4.32.03510	400	05	02	300 000,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	35.4.32.03540				2 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	35.4.32.03540	800			2 000 000,00
Коммунальное хозяйство	35.4.32.03540	800	05	02	2 000 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по повышению благоустойчивости муниципального образования"	35.4.33.00000				26 946 156,94
Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования	35.4.33.06010				6 625 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06010	200			6 624 000,00
Благоустройство	35.4.33.06010	200	05	03	6 624 000,00
Иные бюджетные ассигнования	35.4.33.06010	800			1 000,00
Благоустройство	35.4.33.06010	800	05	03	1 000,00
Мероприятия по озеленению территории муниципального образования	35.4.33.06020				750 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06020	200			750 000,00
Благоустройство	35.4.33.06020	200	05	03	750 000,00
Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования	35.4.33.06030				3 200 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06030	200			3 200 000,00
Благоустройство	35.4.33.06030	200	05	03	3 200 000,00
Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования	35.4.33.06040				100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06040	200			100 000,00
Благоустройство	35.4.33.06040	200	05	03	100 000,00
Мероприятия по организации благоустройства территории поселения	35.4.33.06050				11 800 050,63
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06050	200			11 800 050,63
Благоустройство	35.4.33.06050	200	05	03	11 800 050,63
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	35.4.33.06060				657 128,23
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.06060	200			657 128,23
Благоустройство	35.4.33.06060	200	05	03	657 128,23
Мероприятия по реализации областного закона от 15 января 2018 года № 3-оз "О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области"	35.4.33.S4660				2 334 445,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.S4660	200			2 334 445,00
Благоустройство	35.4.33.S4660	200	05	03	2 334 445,00
Мероприятия на реализацию областного закона от 28.12.2018 № 147-оз "О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области"	35.4.33.S4770				111 112,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.S4770	200			111 112,00
Благоустройство	35.4.33.S4770	200	05	03	111 112,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	35.4.33.S4840				1 368 421,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.4.33.S4840	200			1 368 421,08
Благоустройство	35.4.33.S4840	200	05	03	1 368 421,08
Мероприятия, направленные на достижение целей проектов	35.8.00.00000				3 998 100,00
Мероприятия, направленные на достижение цели федерального проекта "Благоустройство сельских территорий"	35.8.05.00000				3 998 100,00
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского на территории муниципального образования	35.8.05.S4310				3 998 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35.8.05.S4310	200			3 998 100,00
Благоустройство	35.8.05.S4310	200	05	03	3 998 100,00
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	37.0.00.00000				47 780 921,08
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение деятельности муниципальных учреждений"	37.4.07.00000				41 858 421,08
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры	37.4.07.04400				20 100 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.07.04400	100			4 170 000,00
Культура	37.4.07.04400	100	08	01	4 170 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.07.04400	200			15 760 000,00
Культура	37.4.07.04400	200	08	01	15 760 000,00

Иные бюджетные ассигнования	37.4.07.04400	800			170 000,00
Культура	37.4.07.04400	800	08	01	170 000,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания музеев (отделов, секторов)	37.4.07.04410				850 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.07.04410	100			270 400,00
Культура	37.4.07.04410	100	08	01	270 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.07.04410	200			579 500,00
Культура	37.4.07.04410	200	08	01	579 500,00
Иные бюджетные ассигнования	37.4.07.04410	800			100,00
Культура	37.4.07.04410	800	08	01	100,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры в части содержания библиотечных отделов (секторов)	37.4.07.04420				2 320 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.07.04420	100			2 138 000,00
Культура	37.4.07.04420	100	08	01	2 138 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.07.04420	200			182 000,00
Культура	37.4.07.04420	200	08	01	182 000,00
Дополнительные расходы на сохранение целевых показателей повышения оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики"	37.4.07.S0360				16 838 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.07.S0360	100			16 838 000,00
Культура	37.4.07.S0360	100	08	01	16 838 000,00
Расходы на поддержку развития общественной инфраструктуры муниципального значения	37.4.07.S4840				1 368 421,08
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.07.S4840	200			1 368 421,08
Культура	37.4.07.S4840	200	08	01	1 368 421,08
Расходы на поддержку отрасли культуры	37.4.07.S5190				382 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.07.S5190	200			382 000,00
Культура	37.4.07.S5190	200	08	01	382 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по организационно-воспитательной работе с молодежью"	37.4.16.00000				500 000,00
Расходы по организационно-воспитательной работе с молодежью	37.4.16.00340				206 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.16.00340	100			153 001,35
Молодежная политика	37.4.16.00340	100	07	07	153 001,35
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.16.00340	200			52 998,65
Молодежная политика	37.4.16.00340	200	07	07	52 998,65
Проведение мероприятий для детей и молодежи	37.4.16.00350				80 174,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.16.00350	200			80 174,00
Молодежная политика	37.4.16.00350	200	07	07	80 174,00
Мероприятия на поддержку деятельности молодежных общественных организаций, объединений, инициатив и развитие добровольческого (волонтерского) движения, содействие трудовой адаптации и занятости молодежи	37.4.16.S4330				213 826,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.16.S4330	200			213 826,00
Молодежная политика	37.4.16.S4330	200	07	07	213 826,00
Комплекс процессных мероприятий "Проведение мероприятий культурно-досугового направления"	37.4.17.00000				4 722 500,00
Расходы на обеспечение деятельности муниципальной межпоселенческой библиотеки, комплексованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов на территории Волосовского района	37.4.17.04420				452 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.17.04420	100			374 500,00
Культура	37.4.17.04420	100	08	01	374 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.17.04420	200			78 000,00
Культура	37.4.17.04420	200	08	01	78 000,00
Расходы на организацию и проведение культурно-досуговых мероприятий	37.4.17.04430				1 740 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.17.04430	200			1 740 000,00
Культура	37.4.17.04430	200	08	01	1 740 000,00
Мероприятия по организации кинематографии на территории муниципального образования	37.4.17.04450				2 530 000,00
органам, казенным учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами					
Культура	37.4.17.04450	100	08	01	1 700 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.17.04450	200			830 000,00
Культура	37.4.17.04450	200	08	01	830 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Проведение мероприятий по вовлечению населения в занятия физической культуры и массового спорта"	37.4.18.00000				700 000,00
Мероприятия по созданию условий для занятий физической культурой и спортом среди различных групп населения	37.4.18.00200				225 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	37.4.18.00200	100			2 000,00
Физическая культура	37.4.18.00200	100	11	01	2 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.18.00200	200			223 000,00
Физическая культура	37.4.18.00200	200	11	01	223 000,00
Расходы на обеспечение участия команд поселения в районных, областных и всероссийских соревнованиях	37.4.18.00210				315 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.18.00210	200			315 000,00
Физическая культура	37.4.18.00210	200	11	01	315 000,00
Мероприятия по укреплению материально-технической базы	37.4.18.00220				160 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37.4.18.00220	200			160 000,00
Физическая культура	37.4.18.00220	200	11	01	160 000,00
Муниципальная программа "Безопасность муниципального образования Волосовского городского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области"	40.0.00.00000				1 780 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению и профилактике правонарушений, обеспечению	40.4.00.00000				1 780 000,00
Культура	40.4.29.00000				1 500 000,00

общественной безопасности"					
Мероприятия по реализации функций, связанных с обеспечением безопасности муниципального образования	40.4.29.02470				1 500 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40.4.29.02470	200			1 500 000,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	40.4.29.02470	200	03	14	1 500 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям в чрезвычайных ситуациях"	40.4.34.00000				50 000,00
Мероприятия по подготовке населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	40.4.34.02190				50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40.4.34.02190	200			50 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	40.4.34.02190	200	03	10	50 000,00
Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования"	40.4.38.00000				230 000,00
Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения	40.4.38.02170				230 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40.4.38.02170	200			230 000,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	40.4.38.02170	200	03	10	230 000,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.0.00.00000				1 691 453,53
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.00.00000				1 691 453,53
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	91.9.01.00000				1 691 453,53
Меры по обеспечению выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и доплаты к пенсии лицам, замещающим выборные должности в органах местного самоуправления	91.9.01.04910				386 200,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	91.9.01.04910	300			386 200,00
Пенсионное обеспечение	91.9.01.04910	300	10	01	386 200,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	91.9.01.07000				590 000,00
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.07000	800			590 000,00
Резервные фонды	91.9.01.07000	800	01	11	590 000,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов поселений на выполнение части полномочий (функций) по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	91.9.01.08280				39 489,82
Межбюджетные трансферты	91.9.01.08280	500			39 489,82
Другие общегосударственные вопросы	91.9.01.08280	500	01	13	39 489,82
Выполнение других обязательств муниципальных образований по решению общегосударственных вопросов	91.9.01.09060				46 663,71
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	91.9.01.09060	300			10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	91.9.01.09060	300	01	13	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	91.9.01.09060	800			36 663,71</

